

PLANO DE TRABALHO

1. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE

Nome da Entidade: Confederação Brasileira de Voleibol		
Nome Fantasia: Confederação Brasileira de Voleibol - CBV		
CNPJ: 34.046.722/0001-07	Endereço: Avenida Ministro Salgado Filho, nº 7000	
Complemento: Barra Nova	Cidade: Saquarema	UF: RJ
Telefone: (21) 2114-7200	Telefone: (21) 2114-7213	Telefone:
E-mail: projetosespeciais@volei.org.br		Site/Redes Sociais: www.cbv.com.br / @cbvolei
Responsável da Entidade (Dirigente): Walter Pitombo Laranjeiras		
CPF: 003.589.324-91	RG: 693.629- SSP / AL	Telefone do Dirigente: (21) 2114-7202
Endereço do Dirigente: Rua Desembargador Geronimo de Albuquerque, 331 ap. 501 - Ponta Verde / Maceió		CEP: 57.035-020

1.1 ACOMPANHAMENTO DA PARCERIA

Responsável pelo acompanhamento da parceria: Camila de Carvalho e Carvalho		
Função: Gerente de Projetos Especiais		
RG: 1.824.721	Órgão Expedidor: SSP/DF	CPF: 700.619.391-53
Telefone Fixo: (21) 2114-7293	Telefone Celular: (21) 96681-1319	
E-mail do Responsável: projetosespeciais@volei.org.br		

1.2 HISTÓRICO DO PROPONENTE

A Confederação Brasileira de Voleibol - CBV, fundada em 1954, é uma associação de fins não econômicos, de caráter desportivo, filiada à Federação Internacional de Voleibol- FIVB e ao Comitê Olímpico do Brasil - COB. A CBV é responsável por administrar, dirigir, controlar, difundir e incentivar em todo país a prática do voleibol em todos os níveis, representar o voleibol brasileiro no exterior, em competições amistosas ou oficiais da FIVB, do COB e da Confederação Sul-Americana de Voleibol – CSV, além de promover ou permitir a organização e realização de competições nacionais, interestaduais e internacionais.

Desta forma, a Confederação Brasileira de Voleibol tem autoridade e responsabilidade sobre todas as atividades que fazem parte do Calendário Oficial do Voleibol de Quadra e do Vôlei de Praia no país, sejam elas profissionais ou amadoras assim como as competições da Federação Internacional de Voleibol realizadas no Brasil.

O Brasil é hoje uma referência no cenário do voleibol internacional. E um dos marcos mais importantes para isso foi a consolidação do Centro de Desenvolvimento de Voleibol–CDV, localizado em Saquarema, litoral norte do Rio de Janeiro. A primeira seleção a pisar nas quadras do complexo de Saquarema para treinamento foi a masculina adulta, no mesmo dia de sua inauguração: 25 de agosto de 2003. De lá para cá, todas as seleções de base e a feminina adulta já puderam desfrutar do complexo esportivo de 108 mil metros quadrados, com toda infraestrutura necessária para o treinamento do voleibol.

Com instalações e equipamentos de última geração sob medida para o biotipo dos atletas, o Centro de Desenvolvimento de Voleibol cumpre seus principais objetivos: integra o treinamento de todas as seleções brasileiras num mesmo local, facilita o intercâmbio entre as comissões técnicas e dá condições para o desenvolvimento máximo de todos os atletas e projetos.

As competições que integram o Calendário Oficial da CBV estão diretamente sob a sua autoridade e são de sua exclusiva propriedade. Esta propriedade inclui, sem estar limitada a tanto, todos os direitos de comercialização, publicidade, transmissão de rádio ou TV (ao vivo, VT, por cabo, fio, circuito fechado etc.), internet, fotografias e vídeos, filmes, publicações, posters, revistas, jornais (todas as formas de publicidade onde as atividades da competição existam), o uso de mascotes, símbolos, emblemas, slogans no geral e todos os direitos comerciais e de marketing inerentes à competição.

A Superliga de Voleibol Feminina é o principal campeonato entre clubes de voleibol feminino do Brasil. O torneio é organizado anualmente pela Confederação Brasileira de Voleibol - CBV e dá acesso à equipe campeã ao Campeonato Sul-Americano de Clubes. A CBV promove a Superliga desde 1994, sendo a temporada 2021/2022 a 28ª edição.

Na primeira edição da competição, a Superliga contou com 22 (vinte e dois) times disputando o troféu: 12 (doze) no masculino e 10 (dez) no feminino. Entre as mulheres, o título ficou com a equipe do Leite Moça de Sorocaba (SP), que contava com as lendárias Ana Moser, Ana Paula e Fernanda Venturini. A 16ª edição da Superliga estabeleceu o recorde de equipes participantes. Ao todo, 30 (trinta) times disputaram competição: 17 (dezessete) no masculino e 13 (treze) no feminino. Atualmente o torneio conta com 24 (vinte e quatro) participantes, de forma igualitária, 12 (doze) clubes de cada naipes defendem suas cores nas quadras.

Com toda capacidade para gerir processos que permeiam a realização de eventos tão abrangentes, a CBV adotou a partir da temporada 2007/2008 o sistema de jogo único na final de cada naipes da competição. Desta forma, o local da grande final é escolhido previamente para sediar o principal jogo do torneio e o palco que premiará o time campeão brasileiro da temporada.

O primeiro campeão a partir dessa nova regra foi o Rexona-Ades (Rio de Janeiro), de lá para cá foram inúmeras as equipes vencedoras e troféus levantados. Essa primeira edição também contou com um público superior a 11mil pessoas lotando o Ginásio do Maracanãzinho, com expressivo envolvimento da imprensa, personalidades e autoridades. A CBV oportunizou a realização de um evento que se destacou pela organização e eficiência.

Na temporada 2017/2018 da Superliga, o torneio contou com 24 (vinte e quatro) equipes participantes, sendo 12 em cada naipes, e apresentou uma novidade: a final disputada em dois jogos. Após a definição dos finalistas de cada naipes, as partidas foram disputadas em cada um dos mandos de quadra das equipes classificadas para as grandes finais.

Na 26ª edição da Superliga, a temporada de 2019/2020 foi interrompida em virtude da pandemia da COVID-19, levando a Superliga ser encerrada sem campeão em ambos os naipes.

No ano de 2020/2021, a Superliga adotou todos os protocolos de segurança sanitária referentes ao COVID 19 e realizou mais uma bem-sucedida edição do torneio feminino. Ao todo foram 12 (doze) equipes participantes, duas representando o estado do Rio de Janeiro (Sesc RJ Flamengo e Fluminense), duas representando o estado de Minas Gerais (Dentil Praia Clube e Itambé Minas), cinco representantes do estado de São Paulo (Esporte Clube Pinheiros, São Paulo FC/Barueri, Sesi Vôlei Bauru, São Caetano e Osasco São Cristóvão Saúde), duas equipes representando o estado do Paraná (Curitiba Vôlei e São José dos Pinhais/AIEL) e uma equipe representante do estado de Brasília (Brasília Vôlei).

A Superliga é realizada anualmente e ocorre durante 8 (oito) meses no ano. Trata-se de uma competição nacional de altíssimo nível técnico onde todas as equipes jogam entre si até que os melhores times classificados cheguem à grande decisão que é disputada em melhor de três jogos. Ou seja, a equipe que conquistar duas vitórias consagra-se campeã brasileira da temporada. O que definitivamente proporcionará ao público, aos amantes e praticantes dessa modalidade um espetáculo sem precedentes, possibilitando a todos uma experiência de lazer e entretenimento.

A Confederação Brasileira de Voleibol – CBV, no intuito de realizar seus eventos com o maior êxito, busca firmar parcerias com instituições sólidas que representem de forma transparente o perfil agregador que em linhas tênues prezam pela boa gestão administrativa, organizacional e esportiva, razão pela qual apresentamos o presente Plano de Trabalho para esta Secretaria.

O Governo do Distrito Federal vem ao longo dos últimos anos sendo um parceiro cada vez mais efetivo no desenvolvimento do esporte brasileiro, contribuindo de forma profissional, transparente e responsável para a execução dos mais diversos eventos e projetos esportivos sendo palco para realização de grandes competições de voleibol, âmbito nacional e internacional.

2. DESCRIÇÃO DO PROJETO

Nome do Projeto: FINAIS DA SUPER LIGA FEMININA – TEMPORADA 21/22	
Local de realização: Ginásio Nilson Nelson - Brasília/DF	
Período de execução:	19/04 a 30/05/2022
Período de realização do Evento:	22 e 29/04/2022
Enquadramento: () Participação () Educacional (X) Rendimento	
Previsão de beneficiários diretos: 36	
Previsão de público indireto: 16.169 (16 mil de público e 169 profissionais envolvidos no evento)	
Valor Total do Projeto: R\$ 1.325.820,49 (um milhão trezentos e vinte e cinco mil, oitocentos e vinte reais e quarenta e nove centavos)	
Valor Total do Termo de Fomento: R\$ 752.942,80 (setecentos e cinquenta e dois mil, novecentos e quarenta e dois reais e oitenta centavos)	

2.1 OBJETO DA PARCERIA

Realização dos Jogos Finais da Superliga Feminina - Temporada 21/22.

2.2 APRESENTAÇÃO DO PROJETO

Fundada em 1954, a Confederação Brasileira de Voleibol, entidade nacional de administração do desporto na modalidade do voleibol, é responsável pela difusão, coordenação e normatização da prática do voleibol em todo território nacional. A CBV é uma entidade pertencente ao Sistema Nacional do Desporto e, internacionalmente, é filiada à Federação Internacional de Voleibol - FIVB e ao Comitê Olímpico do Brasil -COB.

Por se tratar de uma Entidade de Administração do Desporto Nacional e dentro do Sistema Federativo do Comitê Olímpico do Brasil, a CBV – Órgão máximo da modalidade tem sua capacidade técnica presumida para este projeto.

Especificamente com relação ao campeonato em epígrafe, a Superliga de Voleibol foi criada em 1994. É a principal competição do calendário nacional do Voleibol de Quadra. É um campeonato Brasileiro de Voleibol entre clubes, organizado e dirigido pela Confederação Brasileira de Voleibol, tendo como finalidade reunir as melhores equipes do país, constituindo-se na melhor representatividade técnica da modalidade em território nacional.

Já foram realizadas 28 (vinte e oito) temporadas nos naipes masculino e feminino. Cada temporada conta com mais de 400 (quatrocentos) atletas de alto rendimento, disputando mais de 300 (trezentos) jogos espalhados por 6 (seis) estados brasileiros. Nestes jogos são envolvidas aproximadamente 50 (cinquenta) pessoas na organização, o que totaliza aproximadamente 16.000 (dezesesseis mil) empregos diretos ou indiretos em todo o evento, além de um público próximo a meio milhão de pessoas nos ginásios e mais 35 (trinta e cinco) milhões (acumulado em toda a temporada) de pessoas ligadas nas TVs por assinatura, aberta e WEB.

Com o alto nível de jogos da competição e com um grande engajamento dos fãs, a Superliga cumpre um importante papel na manutenção do voleibol brasileiro como um dos melhores do mundo. Ela não só permite que os atletas brasileiros permaneçam ativos e em alto rendimento, como causa um impacto na comunidade de fãs e praticantes, o que ajuda a desenvolver a modalidade e encontrar novos talentos.

2.3 JUSTIFICATIVA DO PROJETO

O projeto tem como premissa a realização dos dois primeiros jogos das finais da competição denominada Superliga Feminina, no Ginásio Nilson Nelson, localizado em Brasília/DF. A competição é gerida pela Confederação Brasileira de Voleibol, que é a entidade que representa a modalidade esportiva de voleibol em âmbito nacional e possui os direitos de realização e coordenação das competições em âmbito nacional.

Uma das ferramentas mais importantes para evolução esportiva de uma modalidade são as competições esportivas. Ao realizar um evento se permite uma troca de experiência entre os jogadores que leva a um desenvolvimento esportivo.

A retomada dos eventos esportivos com a presença de público, dentro de todo o protocolo estabelecido pela Confederação, é motivo de grande entusiasmo de todos nós. A realização destes jogos contribuirá para estimular o desenvolvimento da modalidade, possibilitará a manutenção das atletas em atividade, dando oportunidades de treinamento e desenvolvimento técnico, difundirá a modalidade e oportunizará jovens a participar e assistir seus ídolos em um evento de alto rendimento, entre outros.

A parceria com o Governo do Distrito Federal, por intermédio da Secretaria de Estado de Esporte e Lazer, faz-se extremamente importante e necessária para que o evento seja realizado dentro dos níveis técnicos e administrativos impostos pela CBV, sendo oferecidas as condições adequadas para que seus atletas, comissão técnica, árbitros, comitê organizador, oficiais e demais envolvidos possam desenvolver o trabalho de acordo com que determina o caderno de encargos que regulamenta a competições.

O ginásio Nilson Nelson já foi palco de jogos memoráveis e de importantes conquistas do voleibol brasileiro. Sem mencionar o público brasileiro, que sempre abraçou nossas equipes demonstrando toda admiração e idolatria pelos multicampeões nacionais. Todos os protocolos de saúde serão adotados e os seguiremos de forma profissional e cuidadosa, fazendo com que o voleibol não deixe de estar presente na vida do povo brasileiro.

A capital da República, ao longo de sua história, é reconhecida nacional e internacionalmente pela capacidade que possui para sediar eventos de grande porte. Esse histórico se assemelha aos interesses dos gestores governamentais e vai ao encontro do interesse público, uma vez que a modalidade esportiva em epígrafe é a segunda mais praticada no país e sempre despertou grande interesse nos moradores do Distrito Federal.

Trata-se não apenas de uma ótima opção de lazer para a população, mas também de uma grande oportunidade de investimento, que permitirá a torcedores e fãs verem de perto os maiores jogadores em atividade no território nacional.

Sendo assim, faz-se imprescindível reiterar que o apoio desta Secretaria é de suma importância para que todos os objetivos aqui explicitados sejam alcançados, permitindo que sejam criadas as condições ideais que possibilitem aos organizadores o desenvolvimento de suas atividades de forma satisfatória e, ainda, que proporcione aos membros das Comissões Técnicas e atletas o melhor desempenho possível dentro de suas áreas de atuação.

2.4 OBJETIVO GERAL

Realizar os dois primeiros jogos das Finais Da Super Liga Feminina – Temporada 21/22, da categoria Feminino Adulto, no Ginásio Nilson Nelson, localizado em Brasília/DF, visando a massificação da modalidade esportiva, por meio da vivência do esporte de alto rendimento, contribuindo para o desenvolvimento humano, social e esportivo.

2.4.1 OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Realizar competição de alto nível técnico e organizacional;
- Fomentar o desenvolvimento do talento esportivo, a partir da realização do evento;
- Proporcionar aos atletas jogos competitivos, que sirvam de preparação para as principais competições de âmbito internacional e para os Jogos Olímpicos da modalidade;
- Estimular e contribuir para a formação de técnicos formadores;
- Manter Brasília no calendário nacional de grandes competições esportivas; e
- Oferecer uma oportunidade de entretenimento à população de Brasília, contribuindo para o fomento do turismo e da economia local.

2.5 METAS QUANTITATIVAS E QUALITATIVAS E INDICADORES DE MONITORAMENTO/ CUMPRIMENTO DAS METAS

Metas (Qualitativas)	Indicador	Parâmetro(s) para aferição de cumprimento das Metas
<i>Proporcionar estrutura de boa qualidade que viabilize todas as condições necessárias ao bom desenvolvimento do evento.</i>	<i>Percentual de satisfação perante a organização e realização do evento.</i>	<i>- Pesquisa de Satisfação a ser realizada com os atletas participantes. - Imagens comprobatórias da estrutura montada e em uso, durante os jogos.</i>

<i>Aprimorar o desempenho esportivo dos atletas</i>	<i>Participação efetiva dos atletas durante as disputas</i>	- Súmulas - Resultados
<i>Promover o intercâmbio de conhecimento entre os oficiais de arbitragem que atuarão no evento, bem como com os demais participantes (técnicos e atletas).</i>	<i>Participação dos oficiais de arbitragem escalados para atuar na competição. Aplicação das regras oficiais durante as partidas, conforme regulamento.</i>	- Pesquisa de Satisfação a ser realizada com os árbitros participantes. - Súmulas
<i>Promover atendimento personalizado aos profissionais de apoio e equipes de atletas no evento.</i>	<i>Disponibilizar estrutura com brigadista, equipe de limpeza, ambulância UTI, posto médico, alimentação em geral e hidratação.</i>	- Imagens comprobatórias - Notas Fiscais comprobatórias
Metas (Quantitativas)	Indicador	Parâmetro(s) para aferição de cumprimento
<i>Proporcionar aos moradores de Brasília, visitantes, a oportunidade de assistirem aos jogos</i>	<i>Comparecimento do público</i>	- Contagem e estimativa de público presente aos jogos
<i>Fomentar a participação de atletas em evento de nível competitivo</i>	<i>Quantidade de atletas participantes</i>	- Relação de atletas credenciados - Súmulas
<i>Transmitir a realização de 02 jogos em TV fechada.</i>	<i>Transmissão dos 02 jogos em TV fechada.</i>	- Grade de programação da emissora e fotos comprobatórias da equipe de filmagem na arena.
<i>Classificação de 01 equipe para o Campeonato Sul-americano de Clubes 2022.</i>	<i>Ofício da CBV indicando a equipe campeã como representante brasileira no Campeonato Sul-Americano de Clubes.</i>	- Resultado oficial final; - Ofício emitido pelo clube campeão alegando o interesse na participação do Campeonato Sul-Americano de Clubes.

2.6 CRONOGRAMA DETALHADO DE ATIVIDADES DO PROJETO

Nome do Evento:	Finais da Super Liga Feminina – Temporada 21/22		
Descrição/Etapa:	Jogos Finais da Superliga Feminina Temporada 2021-2022		
Data do Evento:	22 e 29/04/2022	Turno:	Noturno
Período Custeado pelo Fomento (Se for o caso):	19 a 30/04/2022	Turno:	Matutino / Vespertino/Noturno
Local:	Ginásio Nilson Nelson – Brasília/DF		
Espaços Físicos Disponíveis:	(...) Quadra Poliesportiva	(...) Praça	
	(...) Pátio	(...) Piscina	
	(X) Ginásio	(...) Clube	
	(...) Espaço Privado Qual? _____	(..) Outro Qual? _____	
Quantidade de participantes neste evento			
Diretos: 36 Atletas: 24 Comissão Técnica: 12	Indiretos: 16.169 Prestadores de Serviço (Arbitragem e Apoio): 21 Equipe de RH (Organização e Produção): 28 RH Terceirizado: 120 Público: 8.000 por jogo (16.000 total)	Total: 16.205	
Quanto à abrangência (origem dos participantes)			
(...) Local			
() Regional			
(X) Nacional			
Faixa etária	Categoria-Modalidade/Data/Turno	Qtd.	
(...) Crianças/Adolescentes (até 14 anos)			
(...) Jovens (15 a 24 anos)			
(X) Adultos (a partir de 18 anos)	Adulto Feminino 22 e 29/04/2022 Matutino / Vespertino / Noturno	24	
(...) Idosos (a partir de 60 anos)			
(...) Pessoas com deficiência e/ou portadoras de necessidades especiais (limitação física, mental, sensorial ou múltipla - inseridas na distribuição acima)			
Inscrição dos participantes			
(...) Escolas			
(...) Em centros comunitários			
(X) Na sede da entidade proponente			
(...) Na sede de entidades parceiras			
(...) Pela internet. Especifique			
(...) Outros. Especifique			

2.7 FORMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES OU PROJETOS (METODOLOGIA)

A competição contará com a participação de 24 (vinte e quatro) atletas (12 de cada equipe). As delegações são compostas pelas atletas e por suas comissões técnicas, que contam com 12 (doze) profissionais entre técnicos, auxiliares técnicos, estatísticos, preparadores físicos, psicólogos, dentre outros (06 de cada equipe).

A equipe de recursos humanos (organização, produção e administração) do evento será composta por 28 (vinte e oito) profissionais, além da equipe de prestadores de serviço, composta por 21 (vinte e um) profissionais.

A previsão de profissionais terceirizados, responsáveis pela execução dos serviços contratados, é de 120 (cento e vinte) pessoas por jogo. Sendo a expectativa de público de 8.000 (oito mil) pessoas por jogo.

A temporada 2021/2022 da Superliga é inicialmente composta por 12 (doze) equipes que se enfrentam, todos contra todos, em uma primeira fase classificatória, no formato turno e retorno. E acumulam pontos, conforme o resultado obtido.

As 08 (oito) melhores equipes classificadas passam para as quartas de final, que são disputadas no sistema melhor de 03 (três) jogos. Por conseguinte, as 04 (quatro) equipes vencedoras avançam para as semifinais, que também são disputadas no sistema melhor de 03 (três) jogos.

A partir daí, definem-se as 02 (duas) equipes que disputarão as Finais. Os resultados contendo as equipes classificadas são divulgados em Nota Oficial e no site da CBV.

A Fase Final, objeto do presente Plano de Trabalho, será disputada pelas 02 (duas) equipes vencedoras da fase Semifinal, no sistema de play-off melhor de 3 (três) jogos, ou seja, vencedoras de 2 (duas) partidas. E a equipe campeã conquistará uma vaga para disputar o Campeonato Sul-americano de Clubes.

Os 02 (dois) primeiros jogos da fase final ocorrerão nos dias 22 e 29 de abril e serão realizados no Ginásio Nilson Nelson, na cidade de Brasília/DF. Os jogos estão programados para serem realizados às 21h00. Caso alguma equipe vença os dois primeiros jogos, automaticamente não haverá a realização do terceiro, sagrando-se campeã imediatamente. Caso haja necessidade do 3º jogo, ele será realizado no dia 03 de maio, também, no Ginásio Nilson Nelson, sob a responsabilidade de organização e custos da CBV.

O terceiro Jogo somente será realizado se houver um empate entre as equipes. Devido à incerteza de realização, a CBV optou por custear com recursos próprios a organização desse.

Maiores informações e detalhamentos sobre a competição podem ser consultadas no Regulamento Oficial da Competição, em anexo a este Plano de Trabalho.

Ademais, importante ressaltar que, em que se pese constar no Regulamento da Competição que o custeio de passagens aéreas e hospedagens aos atletas são de responsabilidade do Comitê Brasileiro de Clubes-CBC, tem-se, com base no Memorando de Entendimento nº 01/Ciclo Olímpico 2021-2024 firmado entre esta Confederação e o CBC, a obrigatoriedade do clube integrado ao CBC

informar, em até 30 (trinta) dias antes ao evento, os atletas que serão beneficiados com passagens e/ou hospedagens.

Nada obstante, considerando a imprevisibilidade das equipes que irão para a Etapa final, objeto deste Plano de Trabalho, faz-se necessário o custeio dessas ações com recursos próprios da CBV, de modo a cumprir com as obrigações dos partícipes.

Importante apontar que o regulamento da competição exige que o ginásio da final da Superliga tenha no mínimo capacidade para 5.000 (cinco mil) pessoas. Além disso, o espaço precisa contar com altura mínima de 8,00m (oito metros) medida a partir da superfície da quadra, livre de qualquer obstáculo, equipamentos e acessórios de outras modalidades esportivas.

Desta forma, será necessária a locação de espaço para realização de treinos e jogos de voleibol de quadra e esta contratação deverá levar em consideração os dias de montagem e desmontagem, treinos e jogos.

Em Brasília, o único espaço que possui esta estrutura e consegue atender e receber um evento desta dimensão é o Ginásio Nilson Nelson, o que por inexigibilidade nos remete a esta contratação.

DOS INGRESSOS E DEMAIS RECEITAS

Em todos os Jogos das Finais da Superliga ocorre a cobrança de ingressos, que são revertidos em receitas a serem utilizadas para custear as despesas do próprio evento.

Desta forma, considerando que a estimativa de público para ocupação de 70% do Ginásio Nilson Nelson é de 8.000 (oito mil) pessoas, calcula-se então que 40% desses ingressos são destinados para distribuição como cortesias e 60% são destinados para venda. Significa dizer que serão alocados para cortesia 3.200 (três mil e duzentos) ingressos e 4.800 (quatro mil e oitocentos) serão vendidos.

A operação ainda calcula que desse montante destinado para venda, apenas 60% são vendidos. São aproximadamente 2.800 (dois mil e oitocentos) ingressos vendidos com o ticket médio no valor de R\$ 32,00 (trinta e dois).

A estimativa de receita com a venda de ingressos no Jogo 1 e no Jogo 2 é de R\$ 184.320,00 (cento e oitenta e quatro mil e trezentos e vinte reais), isto é, R\$ 92.160,00 (noventa e seis mil e cento e sessenta reais) por Jogo.

Desse valor, por determinação estatutária, 6% da receita é destinada para a Federação local onde se realiza a competição, uma vez que é a parceira da Confederação para as liberações e desembaraços na região. Nesse caso para a Federação Brasileira de Voleibol - FBV. O valor restante é destinado ao pagamento das despesas que não fazem parte deste Plano de Trabalho e que são arcadas com recursos da própria Confederação.

A distribuição e previsão de utilização da receita auferida com a venda dos ingressos está descrita na tabela demonstrativa do item 5 do presente.

De outra parte, conforme versa o Regulamento da competição, são cobrados R\$ 20.000,00 (vinte mil reais) de inscrição de cada equipe, cabendo ressaltar que a cada série de 3 (três)

participações na Superliga, incluindo a atual, sequenciais ou não, a equipe terá 10% (dez por cento) de desconto no valor da taxa de inscrição. Esse desconto é cumulativo, considerando o número de participações na competição.

Para melhor visualização, a previsão do montante a ser arrecadado segue detalhado e anexado ao presente Plano o documento contendo a Listagem de Inscrições Superliga Temporada 2021-2022 e os valores pagos por cada clube. Esses valores arrecadados são totalmente revertidos para o campeonato, sendo utilizados em parte das despesas com passagens das equipes de arbitragem durante os 360 jogos da temporada.

Cumprе informar que a Confederação possui patrocinadores globais, que fornecem desde equipamentos esportivos (Mikasa), descontos em passagens aéreas (GOL) e repasses financeiros (Banco do Brasil), que são revertidos para todas as atividades da Confederação, inclusive para as contrapartidas pré-estabelecidas pelo Banco. São contratos globais e guarda-chuvas e que há anos incluem a manutenção das Seleções Brasileiras, do Centro de Desenvolvimento do Voleibol e a manutenção da Confederação e que não contemplam direcionamento para o pagamento das despesas do presente Termo de Fomento.

O Campeonato Superliga, nos naipes Feminino e Masculino, possui patrocinadores da competição, que contribuem para a manutenção das despesas com o pagamento dos sistemas de vídeo checagem (sistema desafio), compra de materiais (piso, postes e redes) e demais despesas para a manutenção de uma competição desta magnitude, que tem a duração de 08 meses e realização de 360 jogos.

Em que pese possuir descontos com passagens aéreas pela empresa GOL, por se tratar de utilização de recursos públicos, onde deve-se prezar pelos princípios da isonomia, da competitividade e da igualdade (dentre outros), não podemos nos valer de tal desconto, para não incorrerem em direcionamento de fornecedor.

O detalhamento acerca dos patrocínios e recursos próprios da Entidade foram pormenorizados no Ofício UPE-CBV n.º 34/2022, pensado ao Processo junto a esta Secretaria.

Nesse sentido, reitera-se que os recursos oriundos dos patrocinadores não serão utilizados no pagamento das despesas do presente Termo de Fomento e que não existe sobreposição de recursos aos itens solicitados, conforme declarado no Ofício UPE-CBV n.º 30/2022.

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES - FINAIS DA SUPER LIGA FEMININA 2021/2022		
DATA	ATIVIDADE	OBSERVAÇÃO
19/04/22	Montagem da Arena	* Descarregamento do caminhão e abertura do piso para descanso * Início da montagem dos pisos e material de quadra de jogo

20/04/22	Treinos	* Chegadas das equipes para o primeiro jogo das finais; * Início de hospedagem e alimentação; * Treinos; * Início das montagens dos equipamentos e serviços: telão, som, sistema de desafio, gerador, limpeza, entre outros.
21/04/22	Treino Oficial	* Treinos das equipes na quadra de Jogo * Testes finais dos equipamentos.
22/04/22	JOGO 1	* Treinos das equipes; * Operação de acesso; * 1º Jogo das Finais - 21:00 às 00:00
23/04/22	Saída das equipes	* Saída das equipes do hotel; * Encerramento do serviço do primeiro jogo.
27/04/22	Treinos	* Chegadas das equipes para o segundo jogo das finais; * Início de hospedagem e alimentação; * Treinos e reinício dos testes dos equipamentos e serviços: telão, som, sistema de desafio, gerador, limpeza, entre outros.
28/04/22	Treino Oficial	* Treinos das equipes na quadra de Jogo; * Testes finais dos equipamentos.
29/04/2022	JOGO 2	* Treinos das equipes; * Operação de acesso; * 2º Jogo das Finais - 21:00 às 00:00
30/04/2022	Desmontagem e saída das equipes	* Desmobilização dos equipamentos de jogo, gerador, som, segurança, entre outros; * Saída do transporte do material; * Saída das equipes do hotel; * Encerramento do serviço do segundo jogo.

CUSTOS/NATUREZAS DE DESPESAS

Buscando viabilizar a organização e realização das finais da Superliga, competição nacional, da categoria adulto feminino e, estando baseada nas obrigações elencadas no caderno de encargos da competição, a CBV executará, dentre outras, as seguintes contratações e atividades:

- Contratação de serviços de hospedagem, alimentação e transporte de pessoas e materiais;
- Contratação de prestação dos serviços de arbitragem, boleiros e enxugadores, ambulância, segurança, brigada de incêndio, filmagem, fotografia, limpeza e conservação, entretenimento, locução e pessoal de apoio;

- Locação de equipamentos e mobiliário, água e gelo, sonorização, gerador, sala de vídeo, telões de LED, placar eletrônico, locação de internet, ambientação/ cenografia do ginásio;
- Montagem e desmontagem do Ginásio;
- Credenciamento e disponibilização de Tribuna para a imprensa e meios de comunicação.

O descritivo e a relação completa de todos os serviços e despesas, e os valores cotados para cada um, constam na Planilha Orçamentária, localizada no item 5.1 deste Plano de Trabalho.

PROTOCOLO COVID 19

Para participar dos jogos serão exigidos a realização de exame RT-PCR COVID19 para os atletas e comissões técnicas não vacinados com as 1ª e 2ª doses. A realização desta testagem deverá ser feita, com no máximo, 3 (três) dias de antecedência da primeira rodada da competição, devendo ser custeados por cada clube. Após a primeira rodada, duas vezes por mês (a cada 15 dias), de acordo com calendário de testagem enviado pela CBV. Os resultados individuais da testagem de cada equipe deverão ser enviados, por e-mail, para a CBV.

Para atletas e comissões técnicas vacinados com as 1ª e 2ª doses será necessária a apresentação dos documentos comprobatórios.

O Protocolo para o público presente no Ginásio será seguido de acordo com as diretrizes em vigor, estabelecidas pelo GDF. De toda forma, será exigida para entrada no Ginásio a comprovação da vacinação ou teste RT-PCR COVID 19 realizado em até 48 (quarenta e oito) horas antes do evento.

2.7.1 Grade Horária

Não se aplica.

2.7.2 Equipe de RH

FUNÇÃO	QNTD.	FORMA DE CONTRATAÇÃO	PROFISSIONAL JÁ TEM VÍNCULO COM A OSC?	REMUNERADO OU NÃO REMUNERADO	CARGA HORÁRIA DE TRABALHO NA OSC	CARGA HORÁRIA QUE SERÁ DESTINADA AO PROJETO
Auxiliares	02	CLT	Sim	Remunerado	200hr/mês	90hrs / 11 dias
Analistas	09	CLT	Sim	Remunerado	200hr/mês	476hrs / 11 dias
Trainee	01	CLT	Sim	Remunerado	200hr/mês	44hrs / 11 dias
Especialistas	11	CLT	Sim	Remunerado	200hr/mês	1.093hrs/11 dias
Gerentes	04	CLT	Sim	Remunerado	200hr/mês	446hrs / 11 dias
Diretor Técnico	01	CLT	Sim	Remunerado	200hr/mês	60hrs / 11 dias

Os colaboradores celetistas da Confederação Brasileira de Voleibol elencados na tabela acima são responsáveis pela organização e produção do evento, bem como pela elaboração, acompanhamento, execução e prestação de contas do projeto finais da Superliga Feminina 2021/2022, durante o período de 19/04 a 30/05/22.

O rateio de horas entre o Fomento e a CBV, a relação detalhada e a memória de cálculo dos profissionais celetistas elencados na tabela acima, encontram-se no Anexo VII deste Plano de Trabalho.

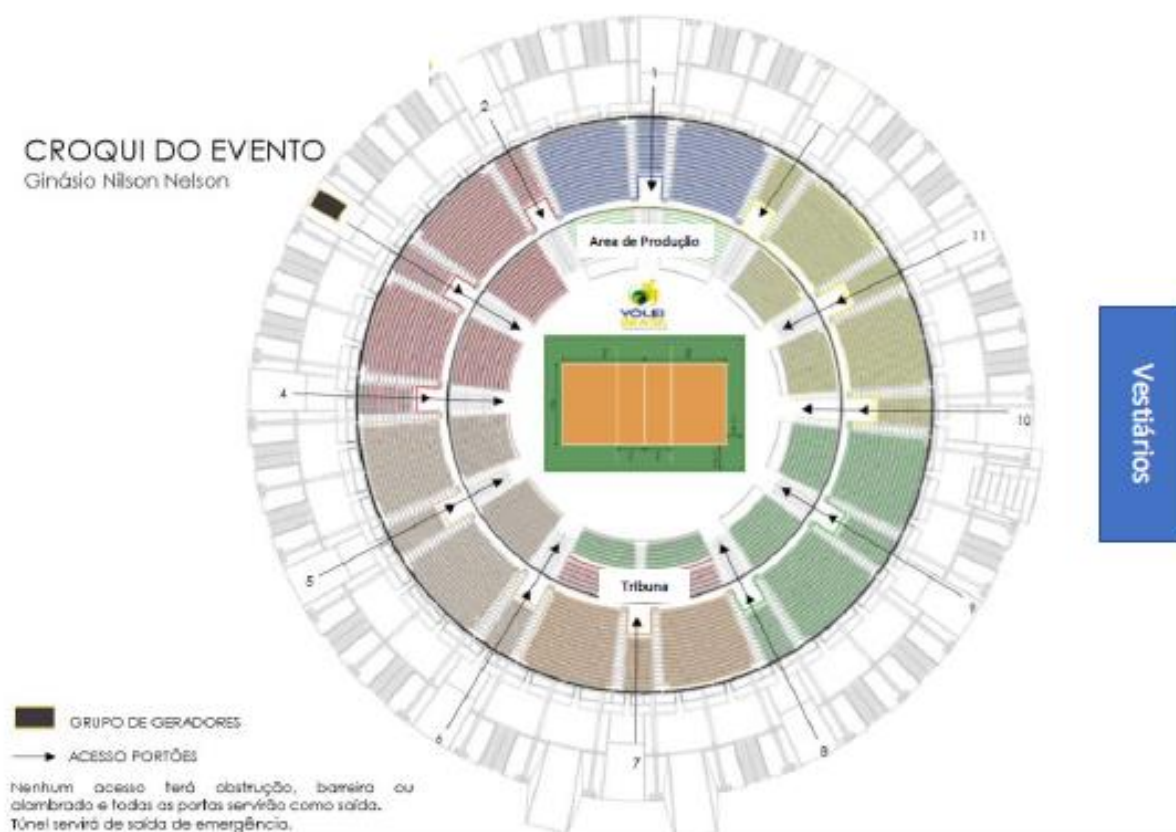
Cumpra salientar que foi anexada a este Plano de Trabalho a Política de Cargos e Salários da Confederação além da Planilha contendo os Encargos, Despesas Administrativas e Atribuições (Anexo I).

2.8 BENEFÍCIOS E IMPACTOS GERADOS AO PÚBLICO PELA PARCERIA

- Proporcionar inúmeros benefícios para Brasília e para o voleibol brasileiro, possibilitando o fortalecimento dos laços na união entre o voleibol brasileiro e a cidade;
- Dentre eles, teremos a manutenção da capital da República no calendário nacional de grandes competições esportivas; a difusão da modalidade esportiva e consequentemente aumento do número de praticantes de voleibol no Distrito Federal, além da possibilidade de despertar o interesse pela prática da atividade física como qualidade de vida da população;
- Proporcionar aos telespectadores do DF, que tiverem acesso aos jogos opções de lazer, confraternização e entretenimento.
- A parceria com o Governo do Distrito Federal impactará no aquecimento da economia, da rede hoteleira e do comércio local, gerando empregos e renda para a cidade, além do retorno publicitário do engajamento de mídias, que mostrará a todos as belezas de Brasília.
- Utilização da prestação de serviços local prevista para a execução do evento deixará para Brasília um legado de desenvolvimento e capacitação da mão de obra para os próximos grandes eventos que ocorrerão na cidade.

2.9 CROQUI DO EVENTO

CROQUI DO EVENTO
Ginásio Nilson Nelson



2.10 CONTRAPARTIDA

Buscando viabilizar oportunidades de vivência da prática do voleibol à população do GDF serão fornecidas cerca de 36 (trinta e seis) bolas Mikasa, homologadas pela Federação Internacional de Voleibol, que serão utilizadas durante as partidas e serão doadas para a Secretaria de Esporte e Lazer do GDF, ao final do evento (caso ocorra o terceiro jogo, a ser custeado pela Confederação, as bolas somente serão doadas após o encerramento do mesmo).

Além disso, será realizado um Encontro Técnico, com a participação de 20 (vinte) técnicos selecionados pela Federação local, com vistas à propagação e o intercâmbio do conhecimento profissional acerca das metodologias de treinamentos técnico, tático e físico da modalidade. A condução do encontro será realizada por um treinador da Seleção Brasileira.

O encontro ocorrerá no dia 29/04, das 15:00 às 18:00. As inscrições serão realizadas a partir da indicação dos treinadores pela Federação local.

3. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DO PROJETO

CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO			
Programação	Valor	Duração	
		Início	Término
Meta 1 – Contratação de Pessoal	R\$ 75.864,18	19/04	30/04
Meta 2 – Organização e Realização do Evento	R\$ 692.911,34	19/04	30/04

4. DESEMBOLSO DA ENTIDADE: PAGAMENTO DE RH E DE FORNECEDORES

O desembolso da entidade diz respeito à periodicidade dos pagamentos que serão realizados. Cabe à entidade realizar a gestão das suas contratações visando à correta aplicação de recursos públicos.

Nos casos de projetos continuados (desenvolvimento de atividades acima de 03 meses) é necessário que o pagamento das ações seja mensal, ou por atividade realizada (ex: pagamento de arbitragem por jogo; locação de equipamento por evento). A aquisição de materiais que visam o desenvolvimento pleno do objeto (material esportivo, lanche, uniforme, etc) deve ser fracionada, permitindo à OSC a identificação real do quantitativo a ser adquirido.

Para projetos continuados (desenvolvimento de atividades acima de 03 meses): no que compete a contratação de Recursos Humanos a Entidade Declarara ter ciência do disposto no parágrafo 3º e 4º do art. 30 da Portaria 98/2020, a saber:

§ 3º Para a execução da parceria em atividade contínua, as atividades finalísticas da OSC definidas no § 1º, devem ser executadas pessoalmente pela entidade, em caráter "intuitu personae" da relação jurídica, sendo vedada à subcontratação nesses casos, exceto para serviços acessórios e complementares.

§ 2º Considera-se atividade contínua aquela que ultrapassar três meses de duração.

Quanto a movimentação financeira, ressalta-se que no Decreto nº 37.843 de 13/12/2016, o qual regulamenta a aplicação da MROSC no Distrito Federal, no Artigo 38, estabelece:

Art. 38. A movimentação de recursos da parceria será realizada mediante transferência eletrônica sujeita à identificação do beneficiário final e os pagamentos serão realizados por crédito na conta bancária dos fornecedores e prestadores de serviços, uso de boleto bancário ou cheque nominal.

§ 1º Poderá ser admitida, excepcionalmente, a realização de pagamento em espécie, limitado a R\$ 1.000,00 por operação, quando configurada peculiaridade relativa ao objeto da parceria ou ao território de determinada atividade ou projeto, desde que:

I - haja essa previsão no plano de trabalho aprovado; ou

II - seja conferida autorização em decisão motivada do administrador público, a partir de solicitação formal da organização da sociedade civil.

Marcar as opções abaixo:

(x) Dou ciência do acima informado

(x) Não haverá pagamento em espécie

() Haverá pagamento em espécie. Sendo as despesas a seguir:

4.1 CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Cronograma de Desembolso			
Meta	Etapa/Fase	Especificação	Mês
Meta 1	1.1	Despesa Prestadores de Serviço	Abril/2022
	1.2	Despesa com Equipe de RH	
Meta 2	2.1	Transporte Terrestre	
	2.2	Hospedagem	
	2.3	Locação Sala de Reunião	
	2.4	Alimentação	
	2.5	Produtor Executivo de Entretenimento	
	2.6	Locutor	
	2.7	DJ	
	2.8	Recreadores	
	2.9	Videoboard	
	2.10	Serviços Fotográficos (Fotos, Filmes e Filmagens)	
	2.11	Serviço de Emissão de certificado de Carbono	
	2.12	Água	
	2.13	Ambulância/UTI Móvel e Posto Médico	
	2.14	Brigadistas	
	2.15	Serviço de Limpeza	
	2.16	Segurança	
	2.17	Software de Placar Eletrônico	
	2.18	Geradores	
2.19	Sonorização		
2.20	Locação de Grades		

	2.21	Serviço de Montagem e Desmontagem	
	2.22	Locação de Rádios	
	2.23	Telões de LED	
	2.24	Projeto de Combate a Incêndio e Pânico	
	2.25	Cenografia / Ambientação de Ginásio	
	2.26	Transporte Terrestre / Materiais - Equipamentos	
	2.27	Locação de Mobiliário	
	2.28	Locação de Arena	

5. PLANILHA DE MATERIAIS/SERVIÇOS NÃO CONTEMPLADOS PELO FOMENTO (FONTE DE RECEITA DIVERSA)

Descrição Detalhada	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Fonte de Custeio	Receita (O item contratado irá gerar receita? Indicar valor)	Despesa (Se o item contratado gerar receita indicar o item em que o recurso será utilizado)
Água do Ginásio – auferida após o evento	Und	01	R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00	Receita Ingressos / Recursos Próprios	Não	N/A
Alimentação – Presidentes de Federação, Terceirizados e Atletas extras	Und	180	R\$ 80,00	R\$ 14.400,00	Receita Ingressos / Recursos Próprios	Não	N/A
Alimentação e Gelo no Ginásio – 21 e 22/04	Serviço	01	R\$5.000,00	R\$5.000,00	Receita Ingressos / Recursos Próprios	Não	N/A
Alimentação e Gelo no Ginásio – 28 e 29/04	Serviço	01	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00	Receita Ingressos / Recursos Próprios	Não	N/A
Blimp	Und	02	R\$ 2.000,00	R\$ 4.000,00	Receita Ingressos / Recursos Próprios	Não	N/A
Energia Elétrica Ginásio – auferida após o evento	Serviço	01	R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00	Receita Ingressos / Recursos Próprios	Não	N/A
Hospedagens extras – Presidentes de Federação, Terceirizados e Atletas extras	Und	90	R\$ 258,75	R\$ 23.287,50	Receita Ingressos / Recursos Próprios	Não	N/A
Imposto ISS sobre a arrecadação da bilheteria (5%)	Encargo	01	R\$ 9.216,00	R\$ 9.216,00	Receita Ingressos / Recursos Próprios	Não	N/A
Aquisição de Placas, Troféus e Medalhas para premiação das equipes	Serviço	01	R\$ 15.000,00	R\$ 15.000,00	Receita Ingressos / Recursos Próprios	Não	N/A
Passagens das Delegações (atletas e comissões técnicas) – Jogo 1	Und	36	R\$ 800,00	R\$ 28.800,00	Receita Ingressos / Recursos Próprios	Não	N/A
Passagens das Delegações (atletas e comissões técnicas) – Jogo 2	Und	36	R\$ 800,00	R\$ 28.800,00	Receita Ingressos / Recursos Próprios	Não	N/A

Passagens das Equipes de Organização e de Produção do Evento – Jogos 1 e 2	Und	22	R\$ 800,00	R\$ 17.600,00	Receita Ingressos / Recursos Próprios	Não	N/A
Passagens extras – Presidentes de Federação, Terceirizados e Atletas extras	Und	30	R\$ 800,00	R\$ 24.000,00	Receita Ingressos / Recursos Próprios	Não	N/A
Contratação de Transporte Terrestre (Caminhão Baú) para entrega do material técnico para montagem do Ginásio. Retirada SESI Taguatinga/ DF - Entrega Ginásio Nilson Nelson – Brasília/DF.	Serviço	01	R\$ 4.950,00	R\$ 4.950,00	Receita Ingressos / Recursos Próprios	Não	N/A
Taxa de repasse para FBV (6%)	Encargo	01	R\$ 11.059,20	R\$ 11.059,20	Receita Ingressos / Recursos Próprios	Não	N/A
Taxas de vendas no cartão (presencial e online)	Encargo	01	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00	Receita Ingressos / Recursos Próprios	Não	N/A
Equipe de Organização, Produção e Administrativa - Rateio HH Equipe CBV - Valores não aprovados a serem custeados pelo Fomento	HH	01	R\$ 46.331,17	R\$ 46.331,17	Receita Ingressos / Recursos Próprios	Não	N/A
Transporte Terrestre de Pessoas - Valores não aprovados a serem custeados pelo Fomento	Serviço	01	R\$ 58.328,78	R\$ 58.328,78	Receita Ingressos / Recursos Próprios	Não	N/A
Hospedagens - Valores não aprovados a serem custeados pelo Fomento	Serviço	01	R\$ 3.039,00	R\$ 3.039,00	Receita Ingressos / Recursos Próprios	Não	N/A
Sala de Reunião - Valores não aprovados a serem custeados pelo Fomento	Serviço	01	R\$ 6.049,98	R\$ 6.049,98	Receita Ingressos / Recursos Próprios	Não	N/A
Alimentação Hotel - Valores não aprovados a serem custeados pelo Fomento	Serviço	01	R\$ 156,00	R\$ 156,00	Receita Ingressos / Recursos Próprios	Não	N/A
MC (Animador/Locutor) - Valores não aprovados a serem custeados pelo Fomento	Serviço	01	R\$ 1.370,55	R\$ 1.370,55	Receita Ingressos / Recursos Próprios	Não	N/A
DJ - Valores não aprovados a serem	Serviço	01	R\$ 621,00	R\$ 621,00	Receita Ingressos / Recursos Próprios	Não	N/A

custeados pelo Fomento							
Água - Valores não aprovados a serem custeados pelo Fomento	Serviço	01	R\$ 10,50	R\$ 10,50	Receita Ingressos / Recursos Próprios	Não	N/A
Brigadistas - Valores não aprovados a serem custeados pelo Fomento	Serviço	01	R\$ 13,00	R\$ 13,00	Receita Ingressos / Recursos Próprios	Não	N/A
Serviço de Limpeza - Valores não aprovados a serem custeados pelo Fomento	Serviço	01	R\$ 4.945,80	R\$ 4.945,80	Receita Ingressos / Recursos Próprios	Não	N/A
Segurança - Valores não aprovados a serem custeados pelo Fomento	Serviço	01	R\$ 1.508,48	R\$ 1.508,48	Receita Ingressos / Recursos Próprios	Não	N/A
Software de Placar Eletrônico - Valores não aprovados a serem custeados pelo Fomento	Serviço	01	R\$ 3.200,00	R\$ 3.200,00	Receita Ingressos / Recursos Próprios	Não	N/A
Geradores - Valores não aprovados a serem custeados pelo Fomento	Serviço	01	R\$ 25.393,48	R\$ 25.393,48	Receita Ingressos / Recursos Próprios	Não	N/A
Sonorização - Valores não aprovados a serem custeados pelo Fomento	Serviço	01	R\$ 1.282,68	R\$ 1.282,68	Receita Ingressos / Recursos Próprios	Não	N/A
Montagem e Desmontagem - Valores não aprovados a serem custeados pelo Fomento	Serviço	01	R\$ 2.450,00	R\$ 2.450,00	Receita Ingressos / Recursos Próprios	Não	N/A
Telão de LED - Valores não aprovados a serem custeados pelo Fomento	Serviço	01	R\$ 4.716,67	R\$ 4.716,67	Receita Ingressos / Recursos Próprios	Não	N/A
Projeto de Combate a Incêndio e Pânico - Valores não aprovados a serem custeados pelo Fomento	Serviço	01	R\$ 7.900,00	R\$ 7.900,00	Receita Ingressos / Recursos Próprios	Não	N/A
Transp. Terrestre / Materiais Equipamentos - Valores não aprovados a serem custeados pelo Fomento	Serviço	01	R\$ 3.490,40	R\$ 3.490,40	Receita Ingressos / Recursos Próprios	Não	N/A
Passagens Aéreas Encontro Técnico (Contrapartida)	Und	01	R\$ 800,00	R\$ 800,00	Receita Ingressos / Recursos Próprios	Não	N/A
Hospedagem Encontro Técnico (Contrapartida)	Und	02	R\$ 258,75	R\$ 517,50	Receita Ingressos / Recursos Próprios	Não	N/A

Alimentação Encontro Técnico (Contrapartida)	Und	04	R\$ 80,00	R\$ 320,00	Receita Ingressos / Recursos Próprios	Não	N/A
Bolas (Contrapartida)	Und	36	R\$ 80,00	R\$ 0,00	Patrocínio Mikasa	Não	N/A
Sistema Desafio (Vídeo Checagem)	Und	01	R\$ 130.000,00	R\$ 0,00	Patrocínio Lorezenti e Eurofarma	Não	N/A
Piso	Und	01	R\$ 200.000,00	R\$ 0,00	Patrocínio Banco do Brasil	Não	N/A
VALOR TOTAL DOS ITENS FORA DO TERMO DE FOMENTO				R\$ 388.557,69			

O detalhamento acerca dos patrocínios e recursos próprios da Entidade foram pormenorizados no Ofício UPE-CBV n.º 34/2022, apensado ao Processo junto a esta Secretaria.

Nesse sentido, reitera-se que os recursos oriundos dos patrocinadores não serão utilizados no pagamento das despesas do presente Termo de Fomento e que não existe sobreposição de recursos aos itens solicitados, conforme declarado no Ofício UPE-CBV n.º 30/2022.

5.1 Planilha Termo de Fomento

PLANILHA TERMO DE FOMENTO							
Meta 1 - CONTRATAÇÃO DE PESSOAL							
Etapa 1.1 - Despesas Prestadores de Serviço							
ITEM	DESCRIÇÃO DETALHADA	UND DE MEDIDA	QTD	TOTAL	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	JUSTIFICATIVA PARA AQUISIÇÃO/LOCAÇÃO E MEMÓRIA DE CÁLCULO
1.1.1	Boleiros	H/H	10	10	R\$ 160,00	R\$ 1.600,00	Os boleiros são profissionais previstos no regulamento da competição e usados nas partidas oficiais para buscar as bolas. Eles agilizam a partida por entregar a bola do ponto seguinte rapidamente para o sacador. Eles também podem exercer a função de enxugador, para evitar lesões na quadra por conta do suor dos atletas na superfície. São acionados por árbitros e atletas durante a partida.
1.1.1	Boleiros – INSS do contratante	Encargo	10	10	R\$ 32,00	R\$ 320,00	INSS patronal sobre pagamento de árbitros, cuja natureza é compulsória
1.1.1	Boleiros – ISS do contratado	Encargo	10	10	R\$ 8,00	R\$ 80,00	ISS recolhido sobre pagamento de árbitros, recolhimento obrigatório conforme legislação do GDF.
1.1.2	Primeiro Árbitro	H/H	01	01	R\$ 1.360,00	R\$ 1.360,00	O primeiro árbitro é a autoridade máxima da partida. Ele se posiciona na cadeira de arbitro

							em posição elevada na quadra. Ele decide para qual equipe vão os pontos e faz com que a partida transcorra segundo as regras do voleibol.
1.1.2	Primeiro Árbitro – INSS contratante	Encargo	01	01	R\$ 272,00	R\$ 272,00	INSS patronal sobre pagamento de árbitros, cuja natureza é compulsória
1.1.2	Primeiro Árbitro – ISS contratado	Encargo	01	01	R\$ 68,00	R\$ 68,00	ISS recolhido sobre pagamento de árbitros, recolhimento obrigatório conforme legislação do GDF.
1.1.3	Segundo Árbitro	H/H	01	01	R\$ 1.360,00	R\$ 1.360,00	O segundo árbitro fica em pé na quadra no lado oposto ao primeiro. Ele é responsável por ajudar o primeiro árbitro na marcação dos pontos sobretudo de toque de rede e posicionamento das equipes. Se necessário, ele fala direto com a mesa por estar mais perto.
1.1.3	Segundo Árbitro – INSS contratante	Encargo	01	01	R\$ 272,00	R\$ 272,00	INSS patronal sobre pagamento de árbitros, cuja natureza é compulsória
1.1.3	Segundo Árbitro – ISS contratado	Encargo	01	01	R\$ 68,00	R\$ 68,00	ISS recolhido sobre pagamento de árbitros, recolhimento obrigatório conforme legislação do GDF.
1.1.4	Juiz de Linha	H/H	04	04	R\$ 590,00	R\$ 2.360,00	Os juizes de linha são os oficiais da arbitragem responsáveis por marcar as bolas de bloqueio e as bolas que ocorrem perto

							das linhas. Eles auxiliam a decisão do primeiro árbitro.
1.1.4	Juiz de Linha – INSS contratante	Encargo	04	04	R\$ 118,00	R\$ 472,00	INSS patronal sobre pagamento de árbitros, cuja natureza é compulsória
1.1.4	Juiz de Linha – ISS contratado	Encargo	04	04	R\$ 29,50	R\$ 118,00	ISS recolhido sobre pagamento de árbitros, recolhimento obrigatório conforme legislação do GDF.
1.1.5	Apontador	H/H	01	01	R\$ 840,00	R\$ 840,00	Profissionais da arbitragem responsáveis pelo preenchimento de súmula, documento oficial que registra todos os acontecimentos da partida.
1.1.5	Apontador – INSS contratante	Encargo	01	01	R\$ 168,00	R\$ 168,00	INSS patronal sobre pagamento de árbitros, cuja natureza é compulsória
1.1.5	Apontador – ISS contratado	Encargo	01	01	R\$ 42,00	R\$ 42,00	ISS recolhido sobre pagamento de árbitros, recolhimento obrigatório conforme legislação do GDF.
1.1.6	Apontador Auxiliar	H/H	1	1	R\$ 560,00	R\$ 560,00	É responsável pelo controle de líbero durante a partida.
1.1.6	Apontador Auxiliar – INSS do contratante	Encargo	01	01	R\$ 112,00	R\$ 112,00	INSS patronal sobre pagamento de árbitros, cuja natureza é compulsória
1.1.6	Apontador Auxiliar – ISS do contratado	Encargo	01	01	R\$ 28,00	R\$ 28,00	ISS recolhido sobre pagamento de árbitros, recolhimento obrigatório conforme legislação do GDF.
1.1.7	Árbitro Desafio	H/H	01	01	R\$ 1.044,00	R\$ 1.044,00	Árbitro designado para sentar-se junto aos operadores do

							desafio e escolher quais câmeras serão usadas na decisão do desafio solicitado pela equipe ou 1º árbitro. É responsável por dar um parecer sobre a análise.
1.1.7	Árbitro Desafio – INSS contratante	Encargo	01	01	R\$ 208,80	R\$ 208,80	INSS patronal sobre pagamento de árbitros, cuja natureza é compulsória
1.1.7	Árbitro Desafio – ISS contratado	Encargo	01	01	R\$ 52,20	R\$ 52,20	ISS recolhido sobre pagamento de árbitros, recolhimento obrigatório conforme legislação do GDF.
1.1.8	Operador Desafio	H/H	02	02	R\$ 2.000,00	R\$ 4.000,00	Responsáveis por posicionar e operar as câmeras do desafio.
1.1.8	Operador Desafio – INSS contratante	Encargo	02	02	R\$ 400,00	R\$ 800,00	INSS patronal sobre pagamento de árbitros, cuja natureza é compulsória
1.1.8	Operador Desafio – ISS contratado	Encargo	02	02	R\$ 100,00	R\$ 200,00	ISS recolhido sobre pagamento de árbitros, recolhimento obrigatório conforme legislação do GDF.
Valor Total da Etapa 1.1						R\$ 16.405,00	
Etapa 1.2 - Despesas com Equipe de RH - Organização, Produção e Administrativa							
ITEM	DESCRIÇÃO DETALHADA	UND DE MEDIDA	QTD	TOTAL	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	JUSTIFICATIVA PARA AQUISIÇÃO/LOCAÇÃO E MEMÓRIA DE CÁLCULO
1.2.1	AUXILIAR COBRAV	H/H	70	70	R\$ 8,35	R\$ 584,50	Valor Líquido - Complemento de Rateio referente às horas trabalhadas no Projeto do presente Termo de Fomento.

							A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.
1.2.1	AUXILIAR COBRAV	Encargos	01	01	R\$ 5,84	R\$ 5,84	<p>Recolhimento de encargos sobre pagamento de rateio pelas horas trabalhadas no projeto, cuja natureza é compulsória.</p> <p>A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.</p>
1.2.2	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	H/H	20	20	R\$ 7,20	R\$ 144,00	<p>Valor Líquido - Complemento de Rateio referente às horas trabalhadas no Projeto do presente Termo de Fomento.</p> <p>A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.</p>
1.2.2	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Encargos	01	01	R\$ 1,44	R\$ 1,44	Recolhimento de encargos sobre pagamento de rateio pelas horas

							<p>trabalhadas no projeto, cuja natureza é compulsória.</p> <p>A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.</p>
1.2.3	ANALISTA DE ATENDIMENTO JR	H/H	34	34	R\$ 11,25	R\$ 382,50	<p>Valor Líquido - Complemento de Rateio referente às horas trabalhadas no Projeto do presente Termo de Fomento.</p> <p>A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.</p>
1.2.3	ANALISTA DE ATENDIMENTO JR	Encargos	01	01	R\$ 3,82	R\$ 3,82	<p>Recolhimento de encargos sobre pagamento de rateio pelas horas trabalhadas no projeto, cuja natureza é compulsória.</p> <p>A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de</p>

							Trabalho, na Planilha de Rateio.
1.2.4	ANALISTA DE SUPRIMENTOS PL	H/H	81	81	R\$ 16,78	R\$ 1.359,18	Complemento de Rateio referente às horas trabalhadas no Projeto do presente Termo de Fomento. A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.
1.2.4	ANALISTA DE SUPRIMENTOS PL	Encargos	01	01	R\$ 34,35	R\$ 34,35	Recolhimento de encargos sobre pagamento de rateio pelas horas trabalhadas no projeto, cuja natureza é compulsória. A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.
1.2.5	ANALISTA DE CONTABILIDADE SR	H/H	40	40	R\$ 22,50	R\$ 900,00	Valor Líquido - Complemento de Rateio referente às horas trabalhadas no Projeto do presente Termo de Fomento. A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que

							competem à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.
1.2.5	ANALISTA DE CONTABILIDADE SR	Encargos	01	01	R\$ 9,00	R\$ 9,00	<p>Recolhimento de encargos sobre pagamento de rateio pelas horas trabalhadas no projeto, cuja natureza é compulsória.</p> <p>A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.</p>
1.2.6	ANALISTA DE MARKETING PL	H/H	18	18	R\$ 13,19	R\$ 237,42	<p>Valor Líquido - Complemento de Rateio referente às horas trabalhadas no Projeto do presente Termo de Fomento.</p> <p>A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.</p>
1.2.6	ANALISTA DE MARKETING PL	Encargos	01	01	R\$ 2,37	R\$ 2,37	<p>Recolhimento de encargos sobre pagamento de rateio pelas horas trabalhadas no projeto, cuja natureza é compulsória.</p> <p>A memória de cálculo e o</p>

							detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.
1.2.7	ANALISTA DE TI PL	H/H	40	40	R\$ 29,48	R\$ 1.179,20	<p>Valor Líquido - Complemento de Rateio referente às horas trabalhadas no Projeto do presente Termo de Fomento.</p> <p>A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.</p>
1.2.7	ANALISTA DE TI PL	Encargos	01	01	R\$ 11,79	R\$ 11,79	<p>Recolhimento de encargos sobre pagamento de rateio pelas horas trabalhadas no projeto, cuja natureza é compulsória.</p> <p>A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.</p>
1.2.8	ANALISTA DE ATENDIMENTO JR	H/H	34	34	R\$ 10,12	R\$ 344,08	Valor Líquido - Complemento de Rateio referente às horas trabalhadas no Projeto do

							<p>presente Termo de Fomento.</p> <p>A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.</p>
1.2.8	ANALISTA DE ATENDIMENTO JR	Encargos	01	01	R\$ 3,44	R\$ 3,44	<p>Recolhimento de encargos sobre pagamento de rateio pelas horas trabalhadas no projeto, cuja natureza é compulsória.</p> <p>A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.</p>
1.2.9	ANALISTA DE SUPRIMENTOS PL	H/H	81	81	R\$ 16,78	R\$ 1.359,18	<p>Valor Líquido - Complemento de Rateio referente às horas trabalhadas no Projeto do presente Termo de Fomento.</p> <p>A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.</p>

1.2.9	ANALISTA DE SUPRIMENTOS PL	Encargos	01	01	R\$ 34,35	R\$ 34,55	<p>Recolhimento de encargos sobre pagamento de rateio pelas horas trabalhadas no projeto, cuja natureza é compulsória.</p> <p>A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.</p>
1.2.10	ANALISTA FINANCEIRO PL	H/H	40	40	R\$ 19,46	R\$ 778,40	<p>Valor Líquido - Complemento de Rateio referente às horas trabalhadas no Projeto do presente Termo de Fomento.</p> <p>A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.</p>
1.2.10	ANALISTA FINANCEIRO PL	Encargos	01	01	R\$ 7,78	R\$ 7,78	<p>Recolhimento de encargos sobre pagamento de rateio pelas horas trabalhadas no projeto, cuja natureza é compulsória.</p> <p>A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que</p>

							<p>competem à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.</p>
1.2.11	TRAINEE	H/H	44	44	R\$ 17,19	R\$ 756,36	<p>Valor Líquido - Complemento de Rateio referente às horas trabalhadas no Projeto do presente Termo de Fomento.</p> <p>A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.</p>
1.2.11	TRAINEE	Encargos	01	01	R\$ 7,56	R\$ 7,56	<p>Recolhimento de encargos sobre pagamento de rateio pelas horas trabalhadas no projeto, cuja natureza é compulsória.</p> <p>A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.</p>
1.2.12	GERENTE DE PROJETOS ESPECIAIS	H/H	140	140	R\$ 39,47	R\$ 5.525,80	<p>Valor Líquido - Complemento de Rateio referente às horas trabalhadas no Projeto do presente Termo de Fomento.</p> <p>A memória de cálculo e o detalhamento do</p>

							pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.
1.2.12	GERENTE DE PROJETOS ESPECIAIS	Encargos	01	01	R\$ 1.235,34	R\$ 1.235,34	<p>Recolhimento de encargos sobre pagamento de rateio pelas horas trabalhadas no projeto, cuja natureza é compulsória.</p> <p>A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.</p>
1.2.13	GERENTE DE EVENTOS	H/H	140	140	R\$ 16,81	R\$ 2.353,40	<p>Valor Líquido - Complemento de Rateio referente às horas trabalhadas no Projeto do presente Termo de Fomento.</p> <p>A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.</p>
1.2.13	GERENTE DE EVENTOS	Encargos	01	01	R\$ 548,36	R\$ 548,36	Recolhimento de encargos sobre pagamento de rateio pelas horas trabalhadas no projeto, cuja

							<p>natureza é compulsória.</p> <p>A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.</p>
1.2.14	GERENTE DE COMUNICACAO E IMAGEM E RELACOES PUBLICAS	H/H	126	126	R\$ 40,48	R\$ 5.100,48	<p>Valor Líquido - Complemento de Rateio referente às horas trabalhadas no Projeto do presente Termo de Fomento.</p> <p>A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.</p>
1.2.14	GERENTE DE COMUNICACAO E IMAGEM E RELACOES PUBLICAS	Encargos	01	01	R\$ 1.145,07	R\$ 1.145,07	<p>Recolhimento de encargos sobre pagamento de rateio pelas horas trabalhadas no projeto, cuja natureza é compulsória.</p> <p>A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.</p>

1.2.15	GERENTE DE MARKETING	H/H	40	40	R\$ 18,47	R\$ 738,80	<p>Valor Líquido - Complemento de Rateio referente às horas trabalhadas no Projeto do presente Termo de Fomento.</p> <p>A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.</p>
1.2.15	GERENTE DE MARKETING	Encargos	01	01	R\$ 47,17	R\$ 47,17	<p>Recolhimento de encargos sobre pagamento de rateio pelas horas trabalhadas no projeto, cuja natureza é compulsória.</p> <p>A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.</p>
1.2.16	ESPECIALISTA DE EVENTOS	H/H	130	130	R\$ 19,90	R\$ 2.587,00	<p>Valor Líquido - Complemento de Rateio referente às horas trabalhadas no Projeto do presente Termo de Fomento.</p> <p>A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV</p>

							constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.
1.2.16	ESPECIALISTA DE EVENTOS	Encargos	01	01	R\$ 375,04	R\$ 375,04	<p>Recolhimento de encargos sobre pagamento de rateio pelas horas trabalhadas no projeto, cuja natureza é compulsória.</p> <p>A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.</p>
1.2.17	ESPECIALISTA DE LOGÍSTICA	H/H	81	81	R\$ 12,57	R\$ 1.018,17	<p>Valor Líquido - Complemento de Rateio referente às horas trabalhadas no Projeto do presente Termo de Fomento.</p> <p>A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.</p>
1.2.17	ESPECIALISTA DE LOGÍSTICA	Encargos	01	01	R\$ 60,98	R\$ 60,98	<p>Recolhimento de encargos sobre pagamento de rateio pelas horas trabalhadas no projeto, cuja natureza é compulsória.</p> <p>A memória de cálculo e o detalhamento do</p>

							pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.
1.2.18	ESPECIALISTA DE COMPETIÇÕES	H/H	100	100	R\$ 19,90	R\$ 1.990,00	<p>Valor Líquido - Complemento de Rateio referente às horas trabalhadas no Projeto do presente Termo de Fomento.</p> <p>A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.</p>
1.2.18	ESPECIALISTA DE COMPETIÇÕES	Encargos	01	01	R\$ 153,39	R\$ 153,39	<p>Recolhimento de encargos sobre pagamento de rateio pelas horas trabalhadas no projeto, cuja natureza é compulsória.</p> <p>A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.</p>
1.2.19	ESPECIALISTA DE MARKETING	H/H	108	108	R\$ 18,91	R\$ 2.042,28	Valor Líquido - Complemento de Rateio referente às horas trabalhadas no Projeto do presente Termo de Fomento.

							A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.
1.2.19	ESPECIALISTA DE MARKETING	Encargos	01	01	R\$ 155,22	R\$ 155,22	<p>Recolhimento de encargos sobre pagamento de rateio pelas horas trabalhadas no projeto, cuja natureza é compulsória.</p> <p>A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.</p>
1.2.20	ESPECIALISTA DE COMPETIÇÕES	H/H	100	100	R\$ 19,90	R\$ 1.990,00	<p>Valor Líquido - Complemento de Rateio referente às horas trabalhadas no Projeto do presente Termo de Fomento.</p> <p>A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.</p>
1.2.20	ESPECIALISTA DE COMPETIÇÕES	Encargos	01	01	R\$ 184,10	R\$ 184,10	Recolhimento de encargos sobre pagamento de

							<p>rateio pelas horas trabalhadas no projeto, cuja natureza é compulsória.</p> <p>A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.</p>
1.2.21	ESPECIALISTA DE CAPTACAO DE RECURSOS E RESPONSABILIDADE SOCIAL	H/H	140	140	R\$ 30,84	R\$ 4.317,60	<p>Valor Líquido - Complemento de Rateio referente às horas trabalhadas no Projeto do presente Termo de Fomento.</p> <p>A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.</p>
1.2.21	ESPECIALISTA DE CAPTACAO DE RECURSOS E RESPONSABILIDADE SOCIAL	Encargos	01	01	R\$ 541,02	R\$ 541,02	<p>Recolhimento de encargos sobre pagamento de rateio pelas horas trabalhadas no projeto, cuja natureza é compulsória.</p> <p>A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de</p>

							Trabalho, na Planilha de Rateio.
1.2.22	ESPECIALISTA JURIDICO	H/H	70	70	R\$ 34,24	R\$ 2.396,80	<p>Valor Líquido - Complemento de Rateio referente às horas trabalhadas no Projeto do presente Termo de Fomento.</p> <p>A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.</p>
1.2.22	ESPECIALISTA JURIDICO	Encargos	01	01	R\$ 69,13	R\$ 69,13	<p>Recolhimento de encargos sobre pagamento de rateio pelas horas trabalhadas no projeto, cuja natureza é compulsória.</p> <p>A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.</p>
1.2.23	ESPECIALISTA DE COMPETIÇÕES	H/H	44	44	R\$ 19,90	R\$ 875,60	<p>Valor Líquido - Complemento de Rateio referente às horas trabalhadas no Projeto do presente Termo de Fomento.</p> <p>A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto</p>

							da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.
1.2.23	ESPECIALISTA DE COMPETIÇÕES	Encargos	01	01	R\$ 8,76	R\$ 8,76	<p>Recolhimento de encargos sobre pagamento de rateio pelas horas trabalhadas no projeto, cuja natureza é compulsória.</p> <p>A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.</p>
1.2.24	ESPECIALISTA DE TI	H/H	64	64	R\$ 45,00	R\$ 2.880,00	<p>Valor Líquido - Complemento de Rateio referente às horas trabalhadas no Projeto do presente Termo de Fomento.</p> <p>A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.</p>
1.2.24	ESPECIALISTA DE TI	Encargos	01	01	R\$ 139,66	R\$ 139,66	<p>Recolhimento de encargos sobre pagamento de rateio pelas horas trabalhadas no projeto, cuja natureza é compulsória.</p>

							A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.
1.2.25	ESPECIALISTA DE COMUNICAÇÃO	H/H	126	126	R\$ 20,06	R\$ 2.527,56	<p>Valor Líquido - Complemento de Rateio referente às horas trabalhadas no Projeto do presente Termo de Fomento.</p> <p>A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.</p>
1.2.25	ESPECIALISTA DE COMUNICAÇÃO	Encargos	01	01	R\$ 367,97	R\$ 367,97	<p>Recolhimento de encargos sobre pagamento de rateio pelas horas trabalhadas no projeto, cuja natureza é compulsória.</p> <p>A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.</p>
1.2.26	ESPECIALISTA DE EVENTOS	H/H	130	130	R\$ 24,79	R\$ 3.222,70	Valor Líquido - Complemento de Rateio referente às horas trabalhadas

							no Projeto do presente Termo de Fomento. A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.
1.2.26	ESPECIALISTA DE EVENTOS	Encargos	01	01	R\$ 428,20	R\$ 428,20	Recolhimento de encargos sobre pagamento de rateio pelas horas trabalhadas no projeto, cuja natureza é compulsória. A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.
1.2.27	DIRETOR DE SUPERLIGA E NOVOS NEGOCIOS	H/H	60	60	R\$ 84,64	R\$ 5.078,40	Valor Líquido - Complemento de Rateio referente às horas trabalhadas no Projeto do presente Termo de Fomento. A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.

1.2.27	DIRETOR DE SUPERLIGA E NOVOS NEGOCIOS	Encargos	01	01	R\$ 1.208,62	R\$ 1.208,62	<p>Recolhimento de encargos sobre pagamento de rateio pelas horas trabalhadas no projeto, cuja natureza é compulsória.</p> <p>A memória de cálculo e o detalhamento do pagamento do rateio tanto do Fomento quanto da parte que compete à CBV constam no anexo 7 a este Plano de Trabalho, na Planilha de Rateio.</p>
Valor Total da Etapa 1.2						R\$ 59.459,18	
VALOR TOTAL DA META 1						R\$ 75.864,18	
Meta 2 - ORGANIZAÇÃO E REALIZAÇÃO DO EVENTO							
Etapa 2.1 - Transporte Terrestre							
ITEM	DESCRIÇÃO DETALHADA	UND DE MEDIDA	QTD	TOTAL	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	JUSTIFICATIVA PARA AQUISIÇÃO/LOCAÇÃO E MEMÓRIA DE CÁLCULO
2.1.1	<p>02 Ônibus executivos / dia para 24 pessoas, com motorista, ar-condicionado e com quilometragem livre, com uso diário e em período integral, total de 16 horas, para transporte das delegações entre o aeroporto, hotel e ginásio, durante a permanência das equipes na cidade.</p> <p>Utilização conforme cronograma abaixo:</p> <p>20/04: 02 ônibus / diárias 21/04: 02 ônibus / diárias 22/04: 02 ônibus / diárias 23/04: 02 ônibus / diárias 27/04: 02 ônibus / diárias 28/04: 02 ônibus / diárias 29/04: 02 ônibus / diárias 30/04: 02 ônibus / diárias</p> <p>Total: 16 diárias</p>	Diária	16	16	R\$ 2.590,00	R\$ 41.440,00	<p>Há a necessidade de ser um ônibus executivo (e não um microônibus) uma vez que as atletas são de grande estatura e para melhor conforto das equipes)</p> <p>O transporte terrestre é responsável pelo deslocamento das equipes participantes e comitê organizador durante a competição já que todos estão em um local fora de sua cidade.</p>

							<p>O transporte precisa começar recepcionando os participantes no aeroporto, fazer o trajeto diariamente entre o ginásio e o hotel e levar todos até o aeroporto no dia da partida.</p> <p>O horário do serviço deve ser integral pois as equipes se deslocam ao ginásio duas vezes ao dia, considerando treinos e competição.</p>
2.1.2	<p>01 Van de 15 lugares / dia, com motorista, ar-condicionado e com quilometragem livre, em período integral, total de 16 horas.</p> <p>Utilização conforme cronograma abaixo:</p> <p>19 a 23/04: 07 diárias (01 van/dia) 27 a 30/04: 04 diárias (01 van/dia)</p> <p>Total: 09 diárias</p>	Diária	09	09	R\$ 977,03	R\$ 8.795,97	<p>O transporte terrestre é responsável pelo deslocamento das equipes participantes e comitê organizador durante a competição já que todos estão em um local fora de sua cidade.</p> <p>O transporte precisa começar recepcionando os participantes no aeroporto, fazer o trajeto diariamente entre o ginásio e o hotel e levar todos até o aeroporto no dia da partida.</p> <p>O horário do serviço é estabelecido pois a equipe chega a ir ao ginásio duas vezes ao dia, considerando treinos e</p>

							competição. Da mesma forma que a equipe de produção precisa do deslocamento durante todo o período para montagem e operação.
2.1.3	<p>Utilização conforme cronograma abaixo:</p> <p>- 22 a 23/04: 02 diárias (01 carro /dia)</p> <p>- 29 a 30/04: 02 diárias (01 carro / dia)</p> <p>Total: 04 diárias</p>	Diária	04	04	R\$ 420,00	R\$ 1.680,00	<p>O transporte terrestre é responsável pelo deslocamento das equipes participantes e comitê organizador durante a competição já que todos estão em um local fora de sua cidade.</p> <p>O transporte precisa começar recepcionando os participantes no aeroporto, fazer o trajeto diariamente entre o ginásio e o hotel e levar todos até o aeroporto no dia da partida.</p> <p>O horário do serviço é estabelecido pois a equipe chega a ir ao ginásio duas vezes ao dia, considerando treinos e competição. Da mesma forma que a equipe de produção precisa do deslocamento durante todo o período para montagem e operação.</p> <p>O carro executivo para a diretoria</p>

							está em datas diferentes pois somente atenderá no dia de jogo e na chegada da diretoria a cidade.
Valor Total da Etapa 2.1						R\$ 51.915,97	
Etapa 2.2 - Hospedagens							
2.2.1	Hospedagem em Hotel 4 estrelas Na região administrativa do plano piloto. Apartamento Duplo (DBL) - com café da manhã 01 quarto x 11 diárias Check-in: 19/04 Check-out: 30/04	Diárias	11	11	R\$ 316,25	R\$ 3.478,75	Necessidade de hospedagem para a acomodação das delegações, equipes de arbitragem e organização, uma vez que não são residentes de Brasília e necessitam estar próximos ao local da realização do evento.
2.2.2	Hospedagem em Hotel 4 estrelas Na região administrativa do plano piloto. Apartamento Duplo (DBL) - com café da manhã 02 quartos x 05 diárias Check-in: 19/04 Check-out: 23/04	Diárias	8	8	R\$ 316,25	R\$ 2.530,00	Necessidade de hospedagem para a acomodação das delegações, equipes de arbitragem e organização, uma vez que não são residentes de Brasília e necessitam estar próximos ao local da realização do evento.
2.2.3	Hospedagem em Hotel 4 estrelas Na região administrativa do plano piloto. Apartamento Duplo (DBL) - com café da manhã 01 quarto x 04 diárias Check-in: 19/04 Check-out: 23/04	Diárias	04	04	R\$ 316,25	R\$ 1.265,00	Necessidade de hospedagem para a acomodação das delegações, equipes de arbitragem e organização, uma vez que não são residentes de Brasília e necessitam estar próximos ao local da realização do evento.
2.2.4	Hospedagem em Hotel 4 estrelas Na região administrativa do plano piloto. Apartamento Duplo (DBL) - com café da manhã	Diárias	75	75	R\$ 316,25	R\$ 23.718,75	Necessidade de hospedagem para a acomodação das delegações, equipes de arbitragem e

	25 quartos x 03 diárias Check-in: 20/04 Check-out: 23/04						organização, uma vez que não são residentes de Brasília e necessitam estar próximos ao local da realização do evento.
2.2.5	Hospedagem em Hotel 4 estrelas Na região administrativa do plano piloto. Apartamento Duplo (DBL) - com café da manhã 01 quarto x 01 diária Check-in: 22/04 Check-out: 23/04	Diárias	01	01	R\$ 316,25	R\$ 316,25	Necessidade de hospedagem para a acomodação das delegações, equipes de arbitragem e organização, uma vez que não são residentes de Brasília e necessitam estar próximos ao local da realização do evento.
2.2.6	Hospedagem em Hotel 4 estrelas Na região administrativa do plano piloto. Apartamento Duplo (DBL) - com café da manhã 02 quartos x 04 diárias Check-in: 26/04 Check-out: 30/04	Diárias	08	08	R\$ 316,25	R\$ 2.530,00	Necessidade de hospedagem para a acomodação das delegações, equipes de arbitragem e organização, uma vez que não são residentes de Brasília e necessitam estar próximos ao local da realização do evento.
2.2.7	Hospedagem em Hotel 4 estrelas Na região administrativa do plano piloto. Apartamento Duplo (DBL) - com café da manhã 26 quartos x 03 diárias Check-in: 27/04 Check-out: 30/04	Diárias	78	78	R\$ 316,25	R\$ 24.667,50	Necessidade de hospedagem para a acomodação das delegações, equipes de arbitragem e organização, uma vez que não são residentes na cidade de realização do evento e necessitam estar próximos ao local da realização do evento.
2.2.8	Hospedagem em Hotel 4 estrelas Na região administrativa do plano piloto. Apartamento Duplo (DBL) - com café	Diárias	01	01	R\$ 316,25	R\$ 316,25	Necessidade de hospedagem para a acomodação das delegações,

	<p>da manhã</p> <p>01 quarto x 01 diária Check-in: 29/04 Check-out: 30/04</p>						<p>equipes de arbitragem e organização, uma vez que não são residentes na cidade de realização do evento e necessitam estar próximos ao local da realização do evento.</p>
2.2.9	<p>Hospedagem em Hotel 4 estrelas Na região administrativa do plano piloto. Apartamento Single (SGL) - com café da manhã</p> <p>02 quartos x 03 diárias Check-in: 29/04 Check-out: 30/04</p>	Diárias	06	06	R\$ 258,75	R\$ 1.552,50	<p>Necessidade de hospedagem para a acomodação das delegações, equipes de arbitragem e organização, uma vez que não são residentes na cidade de realização do evento e necessitam estar próximos ao local da realização do evento.</p>
2.2.10	<p>Hospedagem em Hotel 4 estrelas Na região administrativa do plano piloto. Apartamento Single (SGL) - com café da manhã</p> <p>03 quartos x 01 diária Check-in: 22/04 Check-out: 23/04</p>	Diárias	03	03	R\$ 258,75	R\$ 776,25	<p>Necessidade de hospedagem para a acomodação das delegações, equipes de arbitragem e organização, uma vez que não são residentes na cidade de realização do evento e necessitam estar próximos ao local da realização do evento.</p>
2.2.11	<p>Hospedagem em Hotel 4 estrelas Na região administrativa do plano piloto. Apartamento Single (SGL) - com café da manhã</p> <p>02 quartos x 03 diárias Check-in: 27/04 Check-out: 30/04</p>	Diárias	06	06	R\$ 258,75	R\$ 1.552,50	<p>Necessidade de hospedagem para a acomodação das delegações, equipes de arbitragem e organização, uma vez que não são residentes na cidade de realização do evento e</p>

							necessitam estar próximos ao local da realização do evento.
2.2.12	<p>Hospedagem em Hotel 4 estrelas Na região administrativa do plano piloto. Apartamento Single (SGL) - com café da manhã</p> <p>06 quartos x 01 diária Check-in: 29/04 Check-out: 30/04</p>	Diárias	06	06	R\$ 258,75	R\$ 1.552,50	Necessidade de hospedagem para a acomodação das delegações, equipes de arbitragem e organização, uma vez que não são residentes na cidade de realização do evento e necessitam estar próximos ao local da realização do evento.
Valor Total da Etapa 2.2						R\$ 64.256,25	
Etapa 2.3 – Locação de sala de reunião							
2.3.1	<p>Locação de sala de vídeo, com projetor, ar condicionado, rede wi-fi, e 01 ponto de internet cabeada, para realização de reuniões das equipes, em formato auditório, com capacidade para 25 pessoas.</p> <p>A sala deverá ficar à disposição durante todo o dia, nos seguintes dias: 20 a 22/04, 27 a 29/04: 06 diárias</p>	Diárias	06	06	R\$ 371,67	R\$ 2.230,02	As equipes fazem preleções e vídeos com estudos dos adversários ao longo dos dias da competição. Cada equipe tem o direito de agendar a sala até duas vezes por dia. É uma prática recorrente do meio esportivo e dos clubes de voleibol.
Valor Total da Etapa 2.3						R\$ 2.230,02	
Etapa 2.4 - Alimentação							
2.4.1	<p>Fornecimento de refeições (almoços) para as delegações (atletas e comissões técnicas), equipes de arbitragem, organização e produção, conforme o seguinte cronograma:</p> <p>19/04: 08 (oito) almoços 20/04: 60 (sessenta) almoços 21/04: 60 (sessenta) almoços 22/04: 65 (sessenta e cinco) almoços 23/04: 02 (dois) almoços 24/04: 02 (dois) almoços 25/04: 02 (dois) almoços 26/04: 06 (seis) almoços 27/04: 60 (sessenta) almoços 28/04: 60 (sessenta) almoços</p>	Unidade	393	393	R\$ 69,19	R\$ 27.191,67	<p>Fornecimento de refeições para as delegações (atletas e comissões técnicas), equipes de arbitragem, organização e produção uma vez que não são residentes de Brasília e precisam realizar suas refeições durante os dias do evento.</p> <p>As refeições deverão ser</p>

<p>29/04: 68 (sessenta e oito) almoços</p> <p>O cardápio deverá seguir as seguintes orientações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Saladas variadas ex. (alface, agrião, rúcula, tomate, milho, palmito, ervilha, cenoura, beterraba, atum etc.) • Legumes variados • Arroz branco, arroz integral • Batata, Farofa • Sempre feijão, sendo sem carnes (linguiça, carne seca, toucinho, etc.) • Sempre um tipo de Carne branca (Frango ou Peixe) além da Carne Vermelha (as carnes devem ser grelhadas e não podem vir acompanhadas de molhos ou óleo) • Sucos de frutas, água • Massas (variar o tipo de massa e os molhos – exemplos: nhoque, talharim, espaguete, canelone, parafuso, fettuccine; molhos ao sugo, bolonhesa) • Caldos (batata baroa, inhame, frango, etc) • Sobremesas magras <p>ITENS PROIBIDOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Preparos com maionese • Frituras • Molhos condimentados • Gordura • Empadão <p>OBS: VARIAR SEMPRE O PREPARO DO CARDÁPIO.</p> <p>O serviço deverá ser fornecido entre 11:30 e 14:00, devendo ser repostado durante todo o período (a programação poderá ser alterada por solicitação da Confederação conforme horário de treinos e jogos das equipes).</p>					<p>fornecidas no mesmo local de hospedagem dos atletas, comissões técnicas e equipes de arbitragem e organização, para que não percam tempo com deslocamentos e possíveis atrasos para os jogos, além de ser de extrema importância para sigam um cardápio estabelecido por nutricionista visando uma melhor performance esportiva e saúde física.</p> <p>Deverá ser servido em formato de buffet com reposição, contendo alimentos balanceados, produzidos sem uso de gorduras, frituras, maionese e molhos condimentados.</p> <p>O buffet deverá manter a temperatura correta para cada alimento, devendo existir mesas frias para conservação de saladas e alimentos frescos e rechauds e aquecedores elétricos para manter os alimentos</p>
--	--	--	--	--	---

							quentes, sendo aferidos por meio de termometro periodicamente .
2.4.2	<p>Fornecimento de jantar no hotel da competição para as delegações, equipes de arbitragem e organização.</p> <p>CRONOGRAMA:</p> <p>19/04: 08 (oito) jantares 20/04: 60 (sessenta) jantares 21/04: 60 (sessenta) jantares 22/04: 65 (sessenta e cinco) jantares 23/04: 02 (dois) jantares 24/04: 02 (dois) jantares 25/04: 02 (dois) jantares 26/04: 06 (seis) jantares 27/04: 60 (sessenta) jantares 28/04: 60 (sessenta) jantares 29/04: 68 (sessenta e oito) jantares</p> <p>O cardápio deverá seguir as seguintes orientações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Saladas variadas ex. (alface, agrião, rúcula, tomate, milho, palmito, ervilha, cenoura, beterraba, atum etc.) • Legumes variados • Arroz branco, arroz integral • Batata, Farofa • Sempre feijão, sendo sem carnes (linguiça, carne seca, toucinho, etc.) • Sempre um tipo de Carne branca (Frango ou Peixe) além da Carne Vermelha (as carnes devem ser grelhadas e não podem vir acompanhadas de molhos ou óleo) • Sucos de frutas, água • Massas (variar o tipo de massa e os molhos – exemplos: nhoque, talharim, espaguete, canelone, parafuso, fettuccine; molhos ao sugo, bolonhesa) • Caldos (batata baroa, inhame, frango, etc) • Sobremesas magras 	Unidade	393	393	R\$ 69,19	R\$ 27.191,67	<p>Fornecimento de refeições para as delegações (atletas e comissões técnicas), equipes de arbitragem, organização e produção uma vez que não são residentes de Brasília e precisam realizar suas refeições durante os dias do evento.</p> <p>As refeições deverão ser fornecidas no mesmo local de hospedagem dos atletas, comissões técnicas e equipes de arbitragem e organização, para que não percam tempo com deslocamentos e possíveis atrasos para os jogos, além de ser de extrema importância para sigam um cardápio estabelecido por nutricionista visando uma melhor performance esportiva e saúde física.</p> <p>Deverá ser servido em formato de buffet com reposição, contendo alimentos balanceados, produzidos sem uso de gorduras, frituras,</p>

	<p>ITENS PROIBIDOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Preparos com maionese • Frituras • Molhos condimentados • Gordura • Empadão <p>OBS: VARIAR SEMPRE O PREPARO DO CARDÁPIO.</p> <p>O serviço deverá ser fornecido entre 19:00 e 22:00, devendo ser repostado durante todo o período.</p> <p>Nos dias de jogo, o jantar será servido em horário diferenciado, após a partida. (a programação poderá ser alterada por solicitação da Confederação conforme horário de treinos e jogos das equipes).</p>						<p>maionese e molhos condimentados. O buffet deverá manter a temperatura correta para cada alimento, devendo existir mesas frias para conservação de saladas e alimentos frescos e rechauds e aquecedores elétricos para manter os alimentos quentes, sendo aferidos por meio de termometro periodicamente.</p>
2.4.3	<p>Fornecimento de lanche para as equipes no hotel da competição.</p> <p>O lanche deve ser servido em formato de buffet, com reposição e deve conter café, Leite, Suco, Frutas diversas, Pães), bolos, sanduiches e frios. É necessário dar preferência a proteínas com menor gordura.</p> <p>CRONOGRAMA:</p> <p>20/04: 40 (quarenta) lanches 21/04: 40 (quarenta) lanches 22/04: 40 (quarenta) lanches 27/04: 40 (quarenta) lanches 28/04: 40 (quarenta) lanches (para as equipes) 29/04: 40 (quarenta) lanches</p> <p>O cardápio deverá seguir as seguintes orientações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Café • Leite • Suco • Frutas diversas (sempre ter maçã e banana) • Pães (branco e integral ou grãos), bolos, sanduiches frios • Queijo Minas, requeijão, cream cheese. 	Unidade	240	240	R\$ 41,80	R\$ 10.032,00	<p>Fornecimento de lanches para as delegações (atletas e comissões técnicas) uma vez que não são residentes de Brasília e precisam realizar suas refeições durante os dias do evento.</p> <p>As refeições deverão ser fornecidas no mesmo local de hospedagem dos atletas, comissões técnicas e equipes de arbitragem e organização, para que não percam tempo com deslocamentos e possíveis atrasos para os jogos, além de ser de extrema importância para sigam um cardápio estabelecido por nutricionista visando uma melhor</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Peito de Peru • Cereais (aveia, granola) • Iogurte <p>O serviço deverá ser fornecido entre 15:00 às 18:00, devendo ser repostado durante todo o período</p>						<p>performance esportiva e saúde física. Deverá ser servido em formato de buffet com reposição, contendo alimentos balanceados, produzidos sem uso de gorduras, frituras, maionese e molhos condimentados. O buffet deverá manter a temperatura correta para cada alimento, devendo existir mesas frias para conservação de alimentos frescos e rechauds e aquecedores elétricos para manter os alimentos quentes, sendo aferidos por meio de termometro periodicamente.</p>
Valor Total da Etapa 2.4						R\$ 64.415,34	
Etapa 2.5 - Produtor Executivo de Entretenimento							
2.5.1	<p>Contratação para supervisionar, gerenciar e dirigir toda a equipe de entretenimento. Implementar o protocolo e as chamadas em todos os jogos. Definir e conduzir os ensaios e clínicas para jogo. Coordenar a comunicação com a equipe de produção de TV.</p> <p>Serviços:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Coordenar todas as ações de entretenimento - Coordenar a entrada da mascote e criação de ações de interação da mascote com o público - Criação de atividades extras na quadra antes e durante o jogo. Essas atividades devem ser 	Diária	03	03	R\$ 1.250,00	R\$ 3.750,00	<p>As partidas de voleibol, além de fornecerem entretenimento ao espectador por conta do jogo em si, são sempre grandes eventos para fãs por terem animação, ações nos intervalos de set, interação com o público e música entre os pontos do rally. Tais ações são</p>

	<p>enviadas com antecedência para aprovação da CBV. (ex: jogo entre torcedores, acerte o alvo entre outros.);</p> <ul style="list-style-type: none"> - Coordenar execução de 'holas', animar o público durante toda a partida, interagir com as torcidas, interação com o telão, ente outras atividades; - Coordenar as apresentações ao vivo que forem contratadas - Desenvolvimento de um minuto a minuto a ser seguido pela equipe e previamente aprovada pela CBV <p>6h de trabalho por dia / 03 dias (21, 22 e 29/04)</p>						<p>importantes para aumentar o interesse pela modalidade.</p> <p>O produtor executivo de entretenimento é o responsável por garantir que tais ações aconteçam corretamente, controlando as entradas das falas do locutor. Para o bom andamento do evento e para que não ocorra nenhuma interferência no bom desempenho técnico das equipes, proporcionando ainda ao público uma experiência única de entretenimento.</p>
--	---	--	--	--	--	--	--

Valor Total da Etapa 2.5

R\$ 3.750,00

Etapa 2.6 - Locutor

2.6.1	<p>Apresentar os jogos, entrevistar atletas, conduz todas as ações com o público, dar apoio às ações, entrevistas e brincadeiras com o público na arquibancada e entrevistas com personalidades.</p> <p>Serviços:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Executar as ações de entretenimento e chamada da entrada da mascote e criação de ações de interação da mascote com o público - Criação de atividades extras na quadra antes e durante o jogo. Essas atividades devem ser enviadas com antecedência para aprovação da CBV. (ex: jogo entre torcedores, acerte o alvo entre outros.) - Coordenar execução de 'holas', animar o público durante toda a partida, interagir com as torcidas, interação com o telão, ente outras atividades - Chamada das apresentações ao vivo que forem contratadas - Desenvolvimento de um minuto 	Diária	03	03	R\$ 543,15	R\$ 1.629,45	<p>As partidas de voleibol, além de fornecerem entretenimento ao espectador por conta do jogo em si, são sempre grandes eventos para fãs por terem animação, ações nos intervalos de set, interação com o público e música entre os pontos do rally.</p> <p>Tais ações são importantes para aumentar o interesse pela modalidade.</p> <p>O locutor dá vida ao evento, narrando a cada intervalo, fazendo</p>
-------	--	--------	----	----	------------	--------------	--

	<p>a minuto a ser seguido pela equipe e previamente aprovada pela CBV</p> <p>6h de trabalho por dia / 03 dias (21, 22 e 29/04)</p>						<p>a ligação entre o jogo e a arquibancada.</p> <p>O locutor deve ter experiência com eventos de voleibol e dever ter conhecimento técnico das regras do voleibol, conhecendo os atletas e todo o ecossistema do voleibol.</p>
Valor Total da Etapa 2.6						R\$ 1.629,45	
Etapa 2.7 - DJ							
2.7.1	<p>Deve executar as vinhetas para ace e bloqueio e trilhas sonoras dos grandes momentos das partidas. Ele deve aquecer, estimular e interagir com o público, atletas e animadores antes, durante e depois da partida. O DJ deve levar seus equipamentos, Sugestão: 2 Picapes de vinil, 1 Mixer e dois computadores mac book.</p> <p>- Trabalhar a música durante as ações de entretenimento e os grandes momentos dos jogos reproduzindo vinhetas de bloqueio e ace e estimulando os torcedores para torcer.</p> <p>- Separar música para a entrada do mascote, a execução de holas, animar o público durante toda a partida, interagir com as torcidas;</p> <p>- Executar música de apresentações ao vivo que forem contratadas</p> <p>6h de trabalho por dia / 03 dias (21, 22 e 29/04)</p>	Diária	03	03	R\$ 793,00	R\$ 2.379,00	<p>As partidas de voleibol, além de fornecerem entretenimento ao espectador por conta do jogo em si, são sempre grandes eventos para fãs por terem animação, ações nos intervalos de set, interação com o público e música entre os pontos do rally.</p> <p>Tais ações são importantes para aumentar o interesse pela modalidade.</p> <p>O DJ é o responsável por colocar a música no intervalo de sets e pontos, antes e após a partida. Respeitando os momentos oficiais da partida conforme a regra. Também se faz necessário um DJ para que seja executado o hino nacional antes da realização da</p>

							partida, conforme protocolo oficial de jogo.
Valor Total da Etapa 2.7						R\$ 2.379,00	
Etapa 2.8 - Recreadores							
2.8.1	<p>02 recreadores - Um para auxiliar as atividades desenvolvidas durante todo o evento, como recreação e animação. Outro recreador para vestir a Mascote e realizar as ações de Entretenimento durante todos os dias de jogos.</p> <p>O Mascote deve interagir com o público na entrada da arena, nos espaços externos do evento, além de interagir dentro da quadra principal nos intervalos dos jogos, durante os jogos e área Vip</p> <p>Serviços</p> <ul style="list-style-type: none"> - Executar todas as ações de entretenimento - Entrada da mascote e criação de ações de interação do mascote com o público - Execução de atividades extras na quadra antes e durante o jogo. (ex: jogo entre torcedores, acerte o alvo entre outros.) Todo o equipamento para a execução da ação deve ser fornecido pela empresa de entretenimento. <p>6h de trabalho por dia / 03 dias (21, 22 e 29/04)</p>	Diária	03	03	R\$ 750,00	R\$ 2.250,00	<p>Contratação necessária para a execução das atividades de recreação e animação das torcidas.</p> <p>O Recreador é um assistente do animador, responsável por fazer o contato direto com o público presente, distribuindo brindes, escolhendo as pessoas na arquibancada para fazer ações de animação. Dão vida e animação aos jogos.</p>
Valor Total da Etapa 2.8						R\$ 2.250,00	
Etapa 2.9 - Videoboard							
2.9.1	<p>Operação do sistema de videoboard contendo:</p> <p>01 Operador de Mesa de Corte; 02 Câmeras e Cinegrafistas; 01 Editor e diretor de Imagens para Produção de Vinhetas interativas, criação de templates de ações promocionais, além de jogar para o telão as solicitações de Desafios que poderão ser pedidos pelos times.</p> <p>Serviços:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Entregas contratuais: A empresa deve se preocupar em seguir o minuto a minuto e empenhar-se nas entregas contratuais da CBV em parceria com a equipe de Entretenimento. 	Serviço	01	01	R\$ 12.200,00	R\$ 12.200,00	<p>As partidas de voleibol, além de fornecerem entretenimento ao espectador por conta do jogo em si, são sempre grandes eventos para fãs por terem animação, ações nos intervalos de set, interação com o público e música entre os pontos do rally.</p> <p>Tais ações são importantes para aumentar o</p>

	<p>- Entretenimento: Produção e entrega de conteúdos (templates) de ações promocionais, vinhetas interativas, line up.</p> <p>- Entrevistas: Caso seja decidido pelo Diretor de Entretenimento poderá acontecer algumas entrevistas na quadra ou em qualquer espaço na arquibancada da Arena. (Necessário prever cabeamento para isso)</p> <p>- Challenger: É o desafio que os times podem solicitar durante o jogo para verificar se o ponto dado pela arbitragem está correto. A equipe que controlará o telão receberá o sinal pronto para ser reproduzido no telão.</p> <p>02 diárias com jornada de 6h de trabalho/dia (22 e 29/04) (equipamento + mão de obra)</p>						<p>interesse pela modalidade.</p> <p>O <i>videoboard</i> permite uma grande interação pois projeta no telão imagens de entrevistas, promoções, atividades de animação e imagens do desafio para que todo o público do ginásio visualize.</p>
Valor Total da Etapa 2.9						R\$ 12.200,00	
Etapa 2.10 - Serviços Fotográficos (Fotos, Filmes e Filmagens)							
2.10.1	<p>Prestação de serviços de foto e vídeo para os dois primeiros jogos da final da Superliga Feminina</p> <p>O trabalho dos profissionais será necessário nos dias 21/4 (treino), 22/4 (jogo), 28/4 (treino) e 29/4 (jogo)</p> <p>Jornada de 5 horas diárias para produção de conteúdo – o horário do início da jornada será determinado de acordo com a programação de treinos e jogos.</p> <p>O material fotográfico digital deve ser entregue com qualidade para impressão em jornais e revistas.</p> <p>Escopo do serviço:</p> <ul style="list-style-type: none"> Briefing online com a equipe da Comunicação (imprensa e marketing) quatro dias antes do evento para discussão de pautas especiais e direcionamento da produção de conteúdo. Produção de conteúdo por dia <p>FOTO</p> <p>Entrega do link com as fotos até o término do horário da jornada</p> <p>Dias de Treino</p>	Diária	04	04	12.960,00	R\$ 51.840,00	<p>Importante para registro e divulgação do evento. As fotos oficiais são enviadas para veículos de comunicação, publicadas nas redes sociais da CBV e arquivadas para consultas no futuro para referência e histórico da competição.</p>

- 20 fotos de acordo com as pautas do dia (ação + personagens das pautas especiais)

- 10 fotos frias de contrapartidas contratuais (placa de quadra, blimp, placa aérea, etc)

Dias de Jogos

- 20 fotos da partida, com equilíbrio de registros entre as duas equipes

- 10 fotos da partida com material publicitário à mostra (equipe de Comunicação/Marketing vai orientar sobre a captação)

- 10 fotos frias de contrapartidas contratuais (placa de quadra, blimp, placa aérea, etc)

VÍDEO

Dias de Treino

- 04 (quatro) minutos de imagens brutas (sem edição) dos treinos, seguindo briefing da equipe de Comunicação e com equilíbrio de material entre os dois times - entrega até o término do horário da jornada;

- 02 vídeos de até 40 segundos de atleta/treinador chamando para a partida (um de cada equipe) – entrega até o término do horário da jornada

Dias de Jogos

- 04 (quatro) minutos de imagens brutas (sem edição) da chegada das equipes, com equilíbrio de material entre os dois times – entrega imediata após a chegada dos times

- 01 (um) vídeo de até 30 segundos contemplando ação promocional realizada ou criação de conteúdo publicitários (briefing da equipe de Comunicação/Marketing) – entrega até o término do horário da jornada

- 01 (um) vídeo de até 1 minuto com declaração de representante da CBV sobre a partida (entrega até o término do horário da jornada)

- 01 (um) vídeo de highlights da partida, com duração entre 2'30' e 3' (trilha branca e logos do time e da Superliga + patrocinadores) – entrega até 10h do dia seguinte

<p>Observações:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Correrão por conta da empresa contratada todas as despesas, incluídas as diretamente relacionadas à atividade contratada, bem como transporte, alimentação e outras. - O equipamento fotográfico (incluindo corpo de máquina, lentes etc.) e o equipamento de apoio para o trabalho (laptop e outros) são de responsabilidade da empresa ou do profissional contratado, não incorrendo à CBV qualquer responsabilidade por dano ou perda. - Quando oferecida estrutura de transmissão de dados pela CBV (cabo e wifi), ela será disponibilizada aos profissionais. Quando não, caberá à agência contratada providenciá-la. Também cabe à agência a análise técnica dos recursos de transmissão (4G e/ou outros) de maneira a viabilizar o trabalho. - Ao apresentar proposta, a empresa automaticamente reconhece o direito de a CBV utilizar o material para divulgação e promoção do voleibol. No entanto, cabe à CBV a obrigação de garantir o crédito ao fotógrafo ou à empresa contratada. 						
Valor Total da Etapa 2.10					R\$ 51.840,00	
Etapa 2.11–Serviço de Emissão de Certificado de Carbono						
<p>2.11.1</p> <p>A contratação tem por objeto a quantificação e neutralização da emissão de carbono dos eventos Finais da Superliga Feminina de Voleibol. Período da contratação: 22/04 a 29/04/2022. Quantitativo: 2 equipes, 40 pessoas, 2 dias, considerado deslocamento Aéreo (elaborado por estimativa).</p> <p>Serviços a serem executados:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Disponibilização do selo Evento Neutro Azul – Responsabilidade Compartilhada; • Quantificação das emissões de gases de efeito estufa; • Compensação ambiental por meio de aquisição de créditos de carbono originados por projetos nacionais certificados e negociados em Mercados de Carbono. A titularidade dos Créditos de Carbono 	Serviço	01	01	R\$ 8.980,00	R\$ 8.980,00	<p>Contratação baseada nas políticas de sustentabilidade estabelecidas pela ONU, buscando reduzir o impacto ambiental e neutralizar a emissão de carbono do evento.</p>

	<p>é da CONTRATADA, que faz a cessão do crédito à CONTRATANTE por meio de um Certificado de Evento Neutro, o qual é entregue após a confecção do relatório de emissões.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Confecção de 1 (um) relatório de emissões digital por cada evento; 						
Valor Total da Etapa 2.11						R\$ 8.980,00	
Etapa 2.12 - Água							
2.12.1	Fornecimento de 150 (cento e cinquenta) caixas de água, com 48 (quarenta e oito) copos de 200 ml em cada caixa.	Unidade	150	150	R\$ 36,93	R\$ 5.539,50	Contratação necessária para hidratação dos atletas e de toda equipe participante do evento.
Valor Total da Etapa 2.12						R\$ 5.539,50	
Etapa 2.13 – Ambulância/UTI Móvel e Posto Médico							
2.13.1	<p>Contratação de Prestação de Serviços de Locação de Ambulância da seguinte forma:</p> <p>AMBULÂNCIA UTI MÓVEL</p> <p>Cronograma/Jornada:</p> <p>Dias: 20, 21, 22, 27, 28 e 29/04/2022 (seis diárias) 01 (uma) Ambulância/dia - 12h/dia</p> <p>Ambulância completa, equipada de acordo com as normas da vigilância sanitária, contendo maca retrátil, cinto de segurança, cilindro de oxigênio com válvulas, bomba de infusão, monitor cardíaco, respirador, material para intubação (adulto e infantil), desfibrilador (cardioversor), umidificador, nebulizador, oxímetro, prancha longa, colar cervical, talas de imobilização, cadeira de rodas, laringoscópio. Os serviços devem compreender a Assistência de Pronto Socorro Móvel de Emergências e Urgências Médicas aos participantes e eventuais deslocamentos até um centro hospitalar.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Maleta de medicamentos uso oral e injetável. • Kits para imobilização provisória • Kits Queimadura • Kit parto • Equipe: 01 (um) médico, 02 (dois) Enfermeiros e 01 (um) motorista/socorrista. 	Diária	06	06	R\$ 2.492,00	R\$ 14.952,00	Prerrogativa legal de contratação de serviço de ambulância para os dias de jogos, com a responsabilidade de zelar pelo socorro e bem-estar de todos os participantes.

	<p>Obs: Caso seja necessário que a equipe de ambulância fique no local do evento por um tempo maior que o determinado, será cobrado o valor de R\$ 180,00 (cento e oitenta reais) por hora excedente por cada ambulância</p>						
2.13.2	<p>Contratação de Prestação de Serviços de Locação de Ambulância da seguinte forma:</p> <p>UTI MÓVEL – AMBULÂNCIA TIPO B</p> <p>Cronograma/Jornada:</p> <p>Dias: 22 e 29/04/2022 (02 diárias) 01 (uma) Ambulância/dia - 12h/dia</p> <p>Ambulância equipada de acordo com as normas da vigilância sanitária, contendo maca retrátil, cinto de segurança, cilindro de oxigênio com válvulas, desfibrilador, umidificador, nebulizador, oxímetro, prancha longa, colar cervical, talas de imobilização, cadeira de rodas. Os serviços devem compreender em Atendimentos aos participantes, e eventuais deslocamentos até um centro hospitalar.</p> <ul style="list-style-type: none"> Equipe: 01 (um) Enfermeiro ou Técnico de enfermagem e 01 (um) motorista/socorrista. <p>Obs: Caso seja necessário que a equipe de ambulância fique no local do evento por um tempo maior que o determinado, será cobrado o valor de R\$ 90,00 (noventa reais) por hora excedente por cada ambulância.</p>	Diária	02	02	R\$ 895,00	R\$ 1.790,00	<p>Prerrogativa legal de contratação de serviço de ambulância para os dias de jogos, com a responsabilidade de zelar pelo socorro e bem-estar de todos os participantes.</p>
2.13.3	<p>Contratação de Prestação de Serviços de Locação de Posto Médico da seguinte forma:</p> <p>Cronograma/Jornada:</p> <p>Dias: 22 e 29/04/2022 (02 diárias) OBS: Montagem dia 20 e 21/04 (sem utilização)</p> <p>Posto Médico contendo equipamentos e insumos necessários para os atendimentos de urgência e emergência.</p> <ul style="list-style-type: none"> Equipe: 01 (um) Enfermeiro ou Técnico de Enfermagem. <p>Obs: Caso seja necessário que a equipe do posto médico fique no local do evento por um tempo</p>	Diária	02	02	R\$ 725,00	R\$ 1.450,00	<p>Prerrogativa legal de contratação de serviço de posto médico para eventos com público, com a responsabilidade de zelar pelo socorro e bem-estar de todos os participantes</p>

	maior que o determinado, será cobrado o valor de R\$ 90,00 (noventa reais) por hora excedente por cada ambulância.						
Valor Total da Etapa 2.13						R\$ 18.192,00	
Etapa 2.14 - Brigadistas							
2.14.1	<p>Prestação de Serviços de Brigadistas.</p> <p>A equipe deve conter 13 (treze) brigadistas uniformizados, com jornada de 08 horas/dia.</p> <p>22 e 29/04: 13 brigadistas x 02 diárias 26 diárias</p>	Diária	26	26	R\$ 229,50	R\$ 5.967,00	<p>Contratação necessária para prevenção de combate a incêndio prestação de socorro e primeiros socorros aos participantes do evento, e se caso necessário, conduzi-los ao posto médico.</p>
Valor Total da Etapa 2.14						R\$ 5.967,00	
Etapa 2.15 – Serviço de limpeza							
2.15.1	<p>Prestação de serviços de conservação e limpeza das áreas do evento e realizar a separação dos resíduos.</p> <p>Jornada de até 12 (doze) horas com pagamento de hora extra, conforme cronograma abaixo:</p> <p>Período: 20/04: 12h (5 pessoas) 21/04: 12h (5 pessoas) 22/04: 12h (20 pessoas) 27/04: 12h (5 pessoas) 28/04: 12h (5 pessoas) 29/04: 12h (20 pessoas) Total: 60 diárias</p> <p>- Alimentação: A alimentação deverá ser fornecida pela própria empresa contratada - Uniforme: O uniforme deverá ser fornecido pela própria empresa contratada</p> <p>MATERIAL DE LIMPEZA E HIGIENE (PAPEL HIGIENICO, PAPEL TOALHA, SABONETE LÍQUIDO, SACOS DE LIXO etc.) DEVERÁ SER INCLUSO, ESTES SÃO DE RESPONSABILIDADE DA EMPRESA CONTRATADA.</p>	Diária	60	60	R\$ 192,57	R\$ 11.554,20	<p>Realizar serviços de conservação e limpeza das áreas do evento e realizar a separação dos resíduos.</p> <p>A empresa deverá realizar a limpeza de toda arena antes, durante e depois do evento. Efetuar a reposição constante dos insumos e retirada do lixo dentro do complexo esportivo durante as partidas.</p> <p>Todos os prestadores de serviço devem estar uniformizados, com identificação de equipe de limpeza.</p>
Valor Total da Etapa 2.15						R\$ 11.554,20	
Etapa 2.16 - Segurança							
2.16.1	<p>Contratação de Empresa de Segurança</p> <p>SEGURANÇA PATRIMONIAL Equipe de segurança para atuar</p>	Diária	164	164	R\$ 240,00	R\$ 39.360,00	<p>Contratação de segurança desarmada para guarda do</p>

	<p>como patrimonial (desarmada), durante o evento e no controle de fluxo de acordo com as especificações abaixo discriminada e devidamente registrada na Polícia Federal. Será exigida comprovação.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Perfil: Empresa habilitada com CNPJ autorizado pela Polícia Federal para execução deste serviço. - Função: Segurança desarmada, portaria, controle de acessos, apoio ao público e a tribuna de honra, trabalho em turnos de 12h - Carga horária conforme cronograma abaixo nos seguintes turnos: <p>Diurno: 6h00 às 18h00 Noturno: 18h00 às 6h00</p> <p>CRONOGRAMA</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Diurno</th> <th>Noturno</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>19/04/2022</td><td>3</td><td>3</td></tr> <tr><td>20/04/2022</td><td>5</td><td>3</td></tr> <tr><td>21/04/2022</td><td>5</td><td>3</td></tr> <tr><td>22/04/2022</td><td>50</td><td>3</td></tr> <tr><td>23/04/2022</td><td>3</td><td>3</td></tr> <tr><td>24/04/2022</td><td>3</td><td>3</td></tr> <tr><td>25/04/2022</td><td>3</td><td>3</td></tr> <tr><td>26/04/2022</td><td>3</td><td>3</td></tr> <tr><td>27/04/2022</td><td>5</td><td>3</td></tr> <tr><td>28/04/2022</td><td>5</td><td>3</td></tr> <tr><td>29/04/2022</td><td>50</td><td>3</td></tr> </tbody> </table> <p>Total: 164 diárias</p>		Diurno	Noturno	19/04/2022	3	3	20/04/2022	5	3	21/04/2022	5	3	22/04/2022	50	3	23/04/2022	3	3	24/04/2022	3	3	25/04/2022	3	3	26/04/2022	3	3	27/04/2022	5	3	28/04/2022	5	3	29/04/2022	50	3						<p>patrimônio, para contenção de acesso de pessoas não cadastradas/autorizadas a entrarem nas áreas privadas, bem como garantir a segurança de todos os participantes</p>
	Diurno	Noturno																																									
19/04/2022	3	3																																									
20/04/2022	5	3																																									
21/04/2022	5	3																																									
22/04/2022	50	3																																									
23/04/2022	3	3																																									
24/04/2022	3	3																																									
25/04/2022	3	3																																									
26/04/2022	3	3																																									
27/04/2022	5	3																																									
28/04/2022	5	3																																									
29/04/2022	50	3																																									
2.16.2	<p>Contratação de Empresa de Segurança</p> <p>SEGURANÇA ARMADA Função: Atuar na bilheteria</p> <p>Carga horária conforme cronograma abaixo nos seguintes turnos:</p> <p>Diurno: 6h00 às 18h00 Noturno: 18h00 às 6h00</p> <p>Cronograma:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Diurno</th> <th>Noturno</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>19/04/2022:</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>20/04/2022</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>21/04/2022</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>22/04/2022</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>26/04/2022</td><td>1</td><td>1</td></tr> </tbody> </table>		Diurno	Noturno	19/04/2022:	1	1	20/04/2022	1	1	21/04/2022	1	1	22/04/2022	1	1	26/04/2022	1	1	Diária	16	16	R\$ 370,42	R\$ 5.926,72	<p>Contratação de segurança desarmada para guarda do patrimônio, para contenção de acesso de pessoas não cadastradas/autorizadas a entrarem nas áreas privadas, bem como garantir a segurança de todos os participantes</p>																		
	Diurno	Noturno																																									
19/04/2022:	1	1																																									
20/04/2022	1	1																																									
21/04/2022	1	1																																									
22/04/2022	1	1																																									
26/04/2022	1	1																																									

	27/04/2022	1	1					
	28/04/2022	1	1					
	29/04/2022	1	1					
	Total: 16 diárias							
	Obs: No dia do jogo a bilheteria ficará aberta até o final da partida.							
Valor Total da Etapa 2.16							R\$ 45.286,72	
Etapa 2.17 – Software de Placar Eletrônico								
2.17.1	<p>Produção, locação e operação de software de placar eletrônico para marcação de informações da partida conforme abaixo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nome das equipes - Brasão das equipes - Placar do jogo - Parciais dos Sets - Substituições - Tempo de partida <p>Cronograma/Jornada:</p> <p>JOGO 1: 21/04/22 - Instalação e Teste 22/04/22 – JOGO - Técnico diária 8h</p> <p>JOGO 2: 28/04/22 - Instalação e Teste 29/04/22 - JOGO - Técnico diária 8h</p> <p>Observações:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Presença de um técnico no local durante os jogos. - Carga horário estimada em 8h nos dias de jogo 	Serviço	01	01	R\$ 4.300,00	R\$ 4.300,00	Prerrogativa legal de contratação de serviço de UTI Móvel para os dias de jogos, com a responsabilidade de zelar pelo socorro e bem-estar de todos os participantes.	
Valor Total da Etapa 2.17							R\$ 4.300,00	
Etapa 2.18 - Geradores								
2.18.1	<p>LOCAÇÃO DE GERADORES GERADORES DE 350 KVA:</p> <p>GERADOR 1 (FORNECERÁ ENERGIA PARA O GINÁSIO): Instalação: 19/04, a partir das 08:00 Treinos: 20 e 21/04, utilização das 07:00 às 19:00 Jogo: 22/04, das 06:00 às 18:00 Instalação: 26/04, a partir das 08:00 Treinos: 27 e 28/04, utilização das 07:00 às 19:00 Jogo: 29/04, das 06:00 às 18:00 (06 diárias)</p> <p>GERADOR 2 (EM PARALELO AO GERADOR 1): Instalação: 19/04, a partir das 08:00 Treinos: 20 e 21/04, utilização das</p>	Diária	12	12	R\$ 2.692,21	R\$ 32.305,52	<p>Locação de geradores necessários para garantir a geração de energia ao complexo esportivo, bem como às tecnologias que não poderão ter seus serviços interrompidos. Extremamente necessário para que a partida não seja paralisada por falta de energia</p>	

	<p>07:00 às 19:00 Jogo: 22/04, das 06:00 às 18:00 Instalação: 26/04, a partir das 08:00 Treinos: 27 e 28/04, utilização das 07:00 às 19:00 Jogo: 29/04, das 06:00 às 18:00 (06 diárias)</p> <p>Total: 12 diárias</p> <p>Obs.: Ambos deverão funcionar a diesel, trifásicos, 220 volts, acompanhados de extintores, caixa acústica, com cabos de 200m e no mínimo de 120mm para instalação.</p>						
2.18.2	<p>LOCAÇÃO DE GERADORES JOGO 1 GERADORES DE 180 KVA:</p> <p>GERADOR 1 (FORNECERÁ ENERGIA PARA LED, SONORIZAÇÃO, BANCADA DE IMPRENSA ETC.): Instalação: 19/04, a partir das 08:00 Treinos: 20 e 21/04, utilização das 07:00 às 19:00 Jogo: 22/04, das 06:00 às 18:00 Instalação: 26/04, a partir das 08:00 Treinos: 27 e 28/04, utilização das 07:00 às 19:00 Jogo: 29/04, das 06:00 às 18:00 (06 diárias)</p> <p>GERADOR 2 (EM PARALELO AO GERADOR 1): Instalação: 19/04, a partir das 08:00 Treinos: 20 e 21/04, utilização das 07:00 às 19:00 Jogo: 22/04, das 06:00 às 18:00 Instalação: 26/04, a partir das 08:00 Treinos: 27 e 28/04, utilização das 07:00 às 19:00 Jogo: 29/04, das 06:00 às 18:00 (06 diárias)</p> <p>Total: 12 diárias</p> <p>Obs.: Ambos deverão funcionar a diesel, trifásicos, 220 volts, acompanhados de extintores, caixa acústica, com cabos de 200m e no mínimo de 120mm para instalação.</p>	Diária	12	12	R\$ 1.200,00	R\$ 14.400,00	<p>Locação de geradores necessários para garantir a geração de energia ao complexo esportivo, bem como às tecnologias que não poderão ter seus serviços interrompidos. Extremamente necessário para que a partida não seja paralisada por falta de energia</p>
2.18.3	<p>DISTRIBUIÇÃO DE PONTOS DE ENERGIA NO GINÁSIO, IMPRETERIVELMENTE COM</p>	Serviço	01	01	R\$ 5.900,00	R\$5.900,00	

	<p>ATERRAMENTO</p> <p>Contratação de serviço de distribuição de pontos de energia no ginásio e de cabeamento elétrico na área de jogo, nas salas da organização, sala de imprensa, sala dos delegados internacionais e outras salas de apoio ao evento:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 10 pontos no entorno da quadra - 02 pontos em cada banco de atleta - 04 pontos na mesa central <p>Observações importantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - É necessária a presença de um técnico in loco para dar suporte ao evento durante a realização do evento. - A alimentação do eletricitista é por conta da contratada - Todo material (cabeamento, réguas, tomadas etc.) por conta da contratada - O cabeamento deverá ser do tipo PP para atender as normas vigentes de segurança. <p>Data de entrega: Entrega para o Jogo 1: 20/04 Entrega para o Jogo 2: 27/04</p>						Prestação de serviços para fornecimento de energia no ginásio visando a instalação de geradores necessários para garantir a geração de energia ao complexo esportivo, bem como às tecnologias que não poderão ter seus serviços interrompidos. Extremamente necessário para que a partida não seja paralisada por falta de energia
Valor Total da Etapa 2.18						R\$ 52.606,52	
Etapa 2.19 - Sonorização							
2.19.1	<p>SONORIZAÇÃO DE MÉDIO PORTE PARA O GINÁSIO</p> <ul style="list-style-type: none"> - 01 mesa de som (mixer) – console como no mínimo 24 canais e 08 subgrupos e saídas balanceadas(Yamaha TF1, Yamaha TF3, Yamaha QL, Audiolab Live 16XL ou Behringer X32); - 08 Caixas Subwoofer com woofer de 18 polegadas. Cada woofer deve ter no mínimo 800w RMS de potência. - 24 caixas acústicas (modelo Line Array horizontal para permitir a angulação das caixas na montagem). Cada caixa deverá ter 2 woofers de 8", 10" ou 12" com no mínimo 700w RMS de potência; - Cabeamento para ligar 4 saídas independentes; - Amplificadores de potência compatíveis com o sistema; - Processadores/Equalizador de Áudio Digital (DBX Drive Rack Venu 360, DBX Drive Rack PA2, FX2000 Behringer, Det 2496 Behringer ou Harman DBX Driverack PA2); - 02 Microfones sem fio bastão para voz (Shure linha QLXD 24BR/SM58, Shure linha GLXD 24BR/B87a, 	Serviço	01	01	R\$ 15.517,32	R\$ 15.517,32	<p>Para entretenimento e locução técnica dos jogos. Equipamento será utilizado pelo locutor e animador.</p> <p>Valor da Contratação = mão de obra + equipamentos</p>

<p>Sennheiser linha EW135G3, Sennheiser linha EW165G3, Sennheiser linha EW165G3 ou Sennheiser linha EW100G4) com frequência de trabalho selecionável e faixa de operação UHF;</p> <ul style="list-style-type: none"> - 02 Microfones com fio e chave On/Off (Sennheiser Xs1, Sennheiser E845-S, Shure SV 200 ou Shure SV 100); - 02 pedestais de microfone sem fio bastão de chão; - 02 pedestais de microfone dinâmico de mesa; - 01 mixer (Pioneer DJM-S9, DJM 850K, DJM 750K ou Behringer Pro Nox1010) - 01 Rack Man Power com Indicador de diferença de potencial entre fases (220V – 380V). Disjuntor geral trifásico 100ª e Multimedidores de grandezas elétricas. INPUT METER – Multimedidor para monitorar os valores de Tensão, Corrente, Frequência e Temperatura do sistema. 127 METER – Multimedidor para monitorar os valores de Tensão, Corrente, Frequência e Temperatura do sistema 127V isolado. Chave de ajuste do sistema 127V Isolado com transformador de no mínimo 2KVA. Tomadas padrão NBR – 14136 (no mínimo 6 unidades 127V e 6 unidades 220V). Tomadas steck uso industrial 32ª 2P+T (no mínimo 3 unidades 127V e 3 unidades 220V). Outras Especificações (Corrente Máxima: 100 A, Corrente Máxima dos Conectores de Entrada de 250 A, Corrente Máxima Conectores Steck: 32 A, Corrente Máxima Conectores Padrão Brasileiro: 20 A, Tensão Elétrica de Entrada: 220 – 380 V, Tensão Elétrica de Saida: 127 – 220 V, 3 fases); - 03 cabos P2/XLR; - 03 cabos P2/P10; - 03 cabos P2/RCA; - 04 Direct Box Linha Ultra-DI Behringer; - 01 tomadeira; - 01 Técnico de som e 01 assistente técnico; - 01 ART (emitida após a contratação) <p>Considerar que a empresa deve disponibilizar técnico no local durante todo o evento, período aproximado de 14 horas de serviço.</p> <p>JOGO 1: Montagem: 20/04/22</p>						
--	--	--	--	--	--	--

	<p>Teste: 21/04 Jogo: 22/04/22 (utilização de 8 horas/dia), desmontagem e retirada após o término. Horário a combinar</p> <p>JOGO 2: Montagem: 27/04/22 Teste: 28/04/22 Jogo: 29/04/22 (utilização de 8 horas/dia), desmontagem e retirada após o término.</p>						
Valor Total da Etapa 2.19						R\$ 15.517,32	
Etapa 2.20 – Locação de Grades							
2.20.1	<p>300 metros de grade, de 2m x 1,20m cada, utilizada para orientação e formação de filas externas, isolamento de áreas restritas e controle de acesso.</p> <p>Período 01: 20 a 22/04/2022. Retirada duas horas após o término da partida.</p> <p>Período 02: 27 a 29/04/2022. Retirada duas horas após o término da partida.</p> <p>A contratada deverá se responsabilizar pela entrega, distribuição e colocação das grades conforme orientação da organização e retirada.</p>	Metro	300	300	R\$ 10,00	R\$ 3.000,00	Necessário para controle e limitação de público nas áreas de acesso do ginásio, controle e entrada de público e isolamento de espaços vulneráveis que não contam com limitação física no local.
Valor Total da Etapa 2.20						R\$ 3.000,00	
Etapa 2.21 – Serviço de montagem e desmontagem							
2.21.1	<p>Prestação de Serviços de montagem e desmontagem de quadra de voleibol com empresa especializada em montagem de quadras esportivas. Equipe: 03 pessoas para auxiliar no descarregamento do material do caminhão para a quadra e demais serviços da montagem e desmontagem.</p> <p>Serviços:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Colocação de Piso (com EVA caso necessário) com as devidas demarcações (adesivação 3M), postes, rede e placas (material de quadra); - Arrumação da área externa da quadra de jogo. A desmontagem ocorrerá imediatamente após o último jogo, durando no máximo até o dia seguinte; - Limpeza do piso caso necessário. 	Diária	07	07	R\$ 1.350,00	R\$ 9.450,00	O piso oficial de jogo de voleibol é separado em rolos e enviado para o local da competição. Para a montagem é necessário o montador especializado para que o material não seja danificado. Além de posicionar os tapetes de forma correta, o montador precisa fitá-los para evitar que se desloquem e fazer a marcação específica a área

	<p>- Manutenção da quadra nos treinos e jogos. Incluindo reposição de água, gelo e limpeza</p> <p>Observação:</p> <p>- O montador deverá incluir as fitas e adesivos necessários para fazer a montagem e marcação necessária na quadra de jogo (3M).</p> <p>- As despesas com fitas, transporte, hospedagem e alimentação são por conta do contratado.</p> <p>Cronograma/Jornada:</p> <p>JOGO 1: (4 diárias)</p> <p>19/04/22 – Chegada caminhão na parte da tarde, recebimento e descarregamento do material, com início da montagem (12h)</p> <p>20/04/22 – Treinos (12h)</p> <p>21/04/22 – Treinos (12h)</p> <p>22/04/22 – Treinos e Jogo (12h)</p> <p>JOGO 2: (3 diárias)</p> <p>27/04/2022 – Treinos (12h)</p> <p>28/04/2022 – Treinos (12h)</p> <p>29/04/2022 – Treinos e jogo</p> <p>Desmontagem e carregamento do caminhão imediato</p>						do jogo. Normalmente faz-se necessário uma limpeza do piso antes do uso. A desmontagem também precisa ser feita por pessoa especializada para que os pisos sejam enrolados da forma correta de forma que não sejam danificados no trajeto e armazenamento.
Valor Total da Etapa 2.21						R\$ 9.450,00	
Etapa 2.22 – Locação de rádios							
2.22.1	<p>Contratação de empresa especializada em rádios comunicadores conforme abaixo especificado:</p> <p>25 Rádios Comunicadores, com fones de ouvido com suporte de orelha, microfone com clip e PTT lapela para a comunicação da área técnica da competição na arena.</p> <p>- Modelo EP 450 ou similar</p> <p>- Faixa de frequência 438 a 470 MHz</p> <p>- Documentação vigente de liberação de uso junto a ANATEL</p> <p>Cronograma: 19/04 a 01/05</p> <p>25 rádios x 17 diárias = 325 diárias</p>	Diária	325	325	R\$ 18,00	R\$ 5.850,00	<p>Necessários para a comunicação da equipe organizadora durante a operação.</p> <p>Pelo histórico da contratação as empresas não recolhem esse material no final de semana e programamos a devolução na segunda seguinte.</p>
Valor Total da Etapa 2.22						R\$ 5.850,00	
Etapa 2.23 – Telões de LED							
2.23.1	<p>CONTRATAÇÃO DE PAINÉIS DE LED – INDOOR</p> <p>TELÕES LED</p> <p>Contratação de 2 painéis de LED, para interação com o público, informações</p>	Serviço	01	01	R\$ 18.883,33	R\$ 18.883,33	<p>Locação de 02 telões 4x3 e 02 placares 2x1 (e de mão de obra para operacionalizar os</p>

<p>dos jogos, segurança e etc. com 12m² de painel de LED INDOR (4 metros lineares por 3 de altura), com resolução máxima de P6 e mínima de P8, estrutura de suporte (Q30, talhas, fitas de sustentação, etc.) equipamentos de backup e técnicos de plantão durante todo o período do evento:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2 processadoras de vídeo (Hd – Sdi), 2 notebooks, 1 técnico de plantão com operador - Ajuste técnico de material - Sistema de energia com man power e cabeamento - Capa protetora - Backup (placas e sistema) - Laptop backup - Processadora backup - Equipe de apoio para reparos emergenciais durante as partidas <p>(locação + mão de obra)</p> <p>PERÍODOS DE LOCAÇÃO:</p> <p>DATA JOGO 1: Montagem /Teste: 20/04/22 Jogo: 22/04/22 (utilização de 8 horas/dia) Desmontagem: 22/04/22 após o evento</p> <p>DATA JOGO 2: Montagem /Teste: 27/04/22 Jogo: 29/04/22 (utilização de 8 horas/dia) Desmontagem: 29/04/22 após o evento</p>						<p>mesmos) para transmissão dos vídeos promocionais, para transmissão dos jogos (<i>videoboard</i>) e para o processo de informação ao público (contendo a programação do evento). Além de permitir que o público presente possa acompanhar as transmissões dos jogos.</p>	
Valor Total da Etapa 2.23					R\$ 18.883,33		
Etapa 2.24 – Projeto de Combate a Incêndio e Pânico							
2.24.1	<p>Elaboração de projeto de combate a incêndio e pânico, com indicação de rota de fuga, distribuição de extintores e toda sinalização exigida pelo Corpo de Bombeiros local, com ART e documentos necessários para apresentação e liberação junto ao Corpo de Bombeiros e demais órgãos do GDF responsáveis pela realização de eventos temporários no Distrito</p> <p>O projeto deve ser elaborado por engenheiro com cadastro no CREA do estado e o profissional responsável deverá apresentar carteira de registro profissional vigente no DF.</p> <p>Considerações: Finais da Superliga Feminina</p>	Serviço	01	01	R\$ 2.600,00	R\$ 2.600,00	<p>A contratação é obrigatória para que possam ser emitidas as liberações para realização do evento junto ao Corpo de Bombeiros e demais órgãos do GDF.</p>

	Ginásio com 24 mil metros e capacidade para 9 mil pessoas Cronograma: 02 (dois) dias de evento (22 e 29 de abril)						
Valor Total da Etapa 2.24						R\$ 2.600,00	
Etapa 2.25 - Cenografia / Ambientação de Ginásio							
2.25.1	<p>Contratação de Prestação de serviços para Ambientação do Ginásio (Look) (Produção + Mão de Obra)</p> <p>1. Produção A produção do material deve seguir as orientações enviadas em planilha pela CBV. As especificações técnicas dos materiais, quantidade e layout enviados não poderão ser modificadas. Qualquer dúvida deve-se consultar a CBV antes da produção. A planilha contendo as orientações segue em anexo a este documento.</p> <p>2. Instalação A instalação deverá acontecer nos dias 18 e 19 de abril. A empresa contratada para realizar a montagem deve disponibilizar no mínimo 2 pessoas em horário de 8h/dia (à combinar) para atender a montagem podendo ser necessário trabalhar sábado e domingo, dependendo do calendário dos dias de jogos e da quantidade de serviço necessário. A empresa que realizará a montagem deverá possuir todo o material para a aplicação do look, como lacres, grampeadores e grampos, fita vhb, ou qualquer outro item necessário. O cronograma indicado acima poderá ser alterado para mais ou para menos em decorrência de especificidades do ginásio ou equipe disponível. A empresa deve prever o tempo de trabalho em função da planilha de material a ser produzido.</p> <p>3. Manutenção Será necessário que nos dias de evento (22 de abril e 28 e 29 de abril) antes do início das partidas a</p>	Serviço	01	01	R\$ 43.802,00	R\$ 43.802,00	<p>Enriquece o evento por mostrar profissionalismo e cuidado dando uma identidade visual ao local. No look também é produzido placas de sinalização para orientação do público.</p>

<p>empresa disponibilize por 2h uma pessoa para checagem de todo o material instalado e correção caso necessário. O material necessário para tal fim deve ser disponibilizado pela empresa.</p> <p>4. Desinstalação</p> <p>Após o último jogo do último dia (29 de abril), todo material instalado deve ser retirado com cuidado, embalado e entregue a equipe de desmontagem do evento da CBV.</p> <p>Cronograma/Jornada: Período: 18 a 29 de abril Montagem: 18 e 19 de abril</p>						
Valor Total da Etapa 2.25					R\$ 43.802,00	
Etapa 2.26 – Transporte Terrestre / Materiais-Equipamentos						
<p>2.26.1</p> <p>Contratação de Transporte Terrestre para retirada e devolução do material conforme especificação abaixo.</p> <p>Especificidade: 01 caminhão baú de 11m, com capacidade para 06 (seis) toneladas, com rampa elevatória e 03 (três) pessoas para pessoal de apoio (frete + seguro).</p> <p>Transporte 1 -Retirada 19/04 as 10h00: SESI Taguatinga – St. F Norte QNF 24 – Taguatinga, Brasília – DF, 72125-740 -Entrega 19/04 as 14h00: Ginásio Nilson Nelson – Srpn Trecho 1, Brasília – DF, 70070-705</p> <p>Transporte 2 -Retirada 30/04 as 8h00: Ginásio Nilson Nelson – Srpn Trecho 1, Brasília – DF, 70070-705 -Entrega 02/05 as 10h00: Centro de Desenvolvimento do Voleibol – Av. Ministro Salgado Filho, 7000 – Barra Nova – Saquarema – RJ – Brasil CEP: 28990-212</p> <p>Material a ser transportado: - 26 (vinte e seis) rolos de piso: 0,40 x 1,5 metros (80 kg cada) - 42 prismas: 1,40 x 1 metro (10 kg cada) - 04 Redes de jogo: 0,70 x 0,30 (5 kg cada) - 04 (quatro) postes de jogo: 3 metros</p>	Serviço	01	01	R\$ 16.180,00	R\$ 16.180,00	<p>Contratação necessária para que o material que será utilizado na arena chegue até o local dos jogos.</p> <p>O caminhão precisa ter a mencionada especificação para transporte seguro e sem danos ao material técnico oficial da partida. A saber, todo o material de quadra que permite que a partida seja realizada (postes, redes, bolas, piso, primas, carrinho de bola).</p> <p>Observações: - Prezando pelo princípio da Economicidade, tendo em vista que o material já se encontra na cidade de Taguatinga, no ginásio da equipe Brasília Vôlei que encerrou sua participação na</p>

	(20 kg) - 04 (quatro) malas: Material de Publicidade (20 kg cada) - 02 (dois) volumes: Material esportivo (10 kg cada) (Para o Seguro considerar o valor total do material: R\$ 120.000,00)						temporada 21-22, prezaremos pela coleta no próprio DF, sendo necessário, porém, que a devolução seja realizada no RJ por não haver possibilidade de armazenamento do material. Desta forma, ao invés de realizar 02 trechos RJ x BSB x RJ, será realizado apenas 01 (BSB x RJ).
Valor Total da Etapa 2.26						R\$ 16.180,00	
Etapa 2.27 - Locação de Mobiliário							
2.27.1	<p>Locação de 60 (sessenta) mesas plásticas brancas para 04 pessoas; 120 (cento e vinte) cadeiras plásticas sem braço brancas; e 60 (sessenta) toalhas pretas ou azul escuro (1,40x1,40).</p> <p>Jogo 1: Entrega: 20/04/2022 Retirada: 22/04/2022 após o evento.</p> <p>Jogo 2: Entrega: 27/04/2022 Retirada: 29/04/2022 após o evento</p>	Serviço	01	01	R\$ 2.660,00	R\$ 2.660,00	<p>As mesas e cadeiras são usadas no evento com toalha para que fique esteticamente agradável.</p> <p>Elas são usadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Na arrumação dos vestiários; -Área dos estatísticos das equipes -Área médica que fica posicionada a beira da quadra -Mesa e cadeira para o repórter de quadra - Mesa e cadeira para oficiais da competição.
Valor Total da Etapa 2.27						R\$ 2.660,00	
Etapa 2.28 – Locação de Arena							
2.28.1	<p>Locação de espaço para realização de treinos e jogos de voleibol de quadra com capacidade para 10 mil pessoas, contendo altura mínima de 8,00m (oito metros) medida a partir da superfície da quadra, livre de qualquer obstáculo, equipamentos e/ou acessórios de outras</p>	Serviço	01	01	R\$ 150.000,00	R\$ 150.000,00	<p>O regulamento da competição exige que o ginásio da final da Superliga tenha no mínimo capacidade para 5.000 (cinco mil) pessoas.</p> <p>Além disso, o espaço precisa</p>

	<p>modalidades esportivas conforme cronograma abaixo:</p> <p>Montagem: 19/04/2022</p> <p>Treinos: 20, 21, 27 e 28/04/2022 (Evento/Jogos: 22 e 29/04/2022)</p> <p>Desmontagem: 30/04/2022</p>						<p>contar com altura mínima de de 8,00m (oito metros) medida a partir da superfície da quadra, livre de qualquer obstáculo, equipamentos e acessórios de outras modalidades esportivas.</p>
Valor Total da Etapa 2.28							R\$ 150.000,00
VALOR TOTAL DA META 2							R\$ 677.078,62
VALOR TOTAL DO TERMO DE FOMENTO							R\$ 752.942,80

6 DIVULGAÇÕES E IDENTIFICAÇÕES DO EVENTO

O planejamento da cobertura começa de 30 (trinta) a 40 (quarenta) dias antes de cada evento. Nesta fase, são definidas as mensagens-chave para o desenvolvimento de uma percepção positiva – tanto institucional quanto esportiva –, e um plano de comunicação multiplataforma, com ações para mídia impressa, sites, rádios, colunas, TVs, redes sociais da CBV e perfis de influenciadores. O trabalho com a imprensa e nas redes sociais da CBV é dividido em dois momentos. O primeiro, prévio, tem como objetivo despertar o interesse pelo evento, para que o público local se programe para assistir ao vivo; e o torcedor de outras cidades, para acompanhar nos canais oficiais, gerando engajamento e audiência. O segundo, durante a competição, abastece jornalistas e público com resultados, material de bastidor, estatística e as grandes histórias que marcaram o evento. Em ambos, a participação e a importância dos parceiros são contempladas, com citações em texto e posts, e em imagens de divulgação.

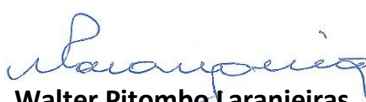
O trabalho prévio com a mídia começa cerca de 10 dias antes e segue até o início da competição, com ações de relacionamento, notas e matérias em veículos especializados em esporte ou não. Durante o evento, além da divulgação diária de resultados e estatísticas, são produzidos textos com histórias que gerem interesse do público, criem identificação com os atletas e ampliem a narrativa positiva. O material é enviado para a imprensa e disponibilizado no site da CBV. Os jornalistas também têm acesso a uma galeria de fotos com imagens das partidas, de bastidores, das ações dos patrocinadores e da estrutura do evento.

De 10 a 15 dias antes da competição, as redes sociais da CBV (Instagram, Facebook, Twitter e Tik Tok) começam as postagens diárias chamando para o evento. O material, que inclui a cobertura de treinos e bastidores, destaca a relevância do evento e os ídolos envolvidos, dando também visibilidade aos parceiros. Os formatos incluem fotos, artes com layout especial para cada competição, vídeos dos atletas, animações e conteúdo interativo para gerar engajamento. Durante cada dia do evento, são feitas de cinco a 10 postagens, em diferentes redes sociais.

7. Previsão de Receitas

PREVISÃO DE RECEITAS (inclusive recursos complementares)		
QTD.	Nome	Receitas
1	Recursos Próprios da Confederação	R\$ 572.877,69
2	Termo de Fomento	R\$ 752.942,80
Total		R\$ 1.325.820,49

Rio de Janeiro/RJ, 14 de abril de 2022



Walter Pitombo Laranjeiras
Presidente
Confederação Brasileira de Voleibol