

## PLANO DE TRABALHO

### 1. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE

Nome da OSC: INSTITUTO MOVER DA VIDA – IMV		
Nome Fantasia: IMV		
CNPJ: 10.550.936/0001-40	Endereço: CNN 02 BLOCO B SALA 107	
Complemento:	Bairro/Cidade: CEILÂNDIA	CEP: 72.220-502
Telefone: (DDD)	Telefone: (61) 98124-1621	
E-mail: <a href="mailto:institutomoverdavid@gmail.com">institutomoverdavid@gmail.com</a>	Site/Redes Sociais: <a href="http://institutomoverdavid.org.br">institutomoverdavid.org.br</a>	
Responsável da OSC (Dirigente): Moacir Pinto Osório Júnior		
CPF: 490.765.901-68	RG/Órgão Expedidor: 1.159.159/SSP-DF	
Endereço do Dirigente: QNL 02 Conj. A casa 14	CEP: 72.155-201	Telefone do Dirigente: 61 98532-1230

#### 1.1 ACOMPANHAMENTO DA PARCERIA

Responsável pelo acompanhamento da parceria: Moacir Pinto Osório Júnior	
Função na parceria: Acompanhamento	
RG/Órgão Expedidor: 1.159.159/ SSP-DF	CPF: 490.765.901-68
Telefone Fixo:	Telefone Celular: 61 98532-1230
E-mail do Responsável: <a href="mailto:junioricp@gmail.com">junioricp@gmail.com</a>	

#### 1.2 HISTÓRICO DO PROPONENTE

O Instituto Mover da Vida – IMV – fundado em 06 de novembro de 2005 e registrado em 17/12/2008, é uma entidade jurídica sem fins lucrativos, fundada por um grupo de amigos sonhadores que se juntaram para promover e ajudar as comunidades carentes. Daí nasce o Instituto - IMV. O IMV é caracterizado como Organização da Sociedade Civil, de natureza filantrópica e assistencial, observa o princípio universalização dos serviços, tendo como objetivo atender, promover e valorizar as pessoas e os grupos de pessoas menos favorecidas, promovendo a ações desportivas, de lazer, cultura, educação e preservação do meio-ambiente e seus recursos naturais, associado a atividades e palestras sobre cidadania, educação sexual, e temas relacionados ao comportamento e dúvidas das Crianças, adolescentes, Jovens e idosos. Além de despertar na comunidade o espírito de Fraternidade e Solidariedade. O Instituto Mover da Vida – IMV, em Parceria com outras Organizações Civis do Distrito Federal, orgulha-se de ter realizado, por enquanto, três das nove Olimpíadas de Ceilândia:

- a) **Mulheres Boleiras 2021** – Termo de Fomento 014/2021, Processo Número 00220-00001853/2021-34, atendendo a 60 atletas do Instituto Mover da Vida, do sexo feminino, com idade a partir dos 13, com foco no Campeonato Brasileiro Feminino de Beach Soccer e Campeonato Brasileiro feminino, com o intuito de colocar as atletas participantes deste projeto entre as quatro melhores equipes das competições supracitadas;
- b) **Gamadinho 2021** – Termo de Fomento 034/2021, Processo Número 00220-

00003194/2021-71, realizado na cidade do Gama - DF, atendendo cerca de 1920 pessoas, entre atletas e comissão técnica, visando a prática esportiva promovendo campeonato de base, gerando entretenimento, renda, visibilidade ao esporte, dentre outros.

- c) **Campeonato Amador de Santa Maria 2022** – Termo de Fomento 025/2022, Processo Número 0220-00000689/2022-29, atendendo a 1800 atletas e 270 membros de Comissão Técnica, divididos em visando a três modalidades, Fut 7, Futebol de Campo e Futsal, e cinco Categorias, Futebol de campo: Categoria Principal Adulto, 2ª Divisão e Veterano, Fut 7 Categoria Adulto e Futsal Categoria Adulto, esta competição contou com a participação de 92 equipes com 472 jogos de futebol de campo, 204 jogos de Fut 7 e 204 jogos de Futsal.
- d) **Copa União e Copa Brasília de Categorias de Base 2022** – Termo de Fomento 10/2022, Processo Número 00220-00000947/2022-77, A Copa Brasília de Categorias de Base acontecerá entre os dias 30/04/2022 a 30/07/2022 e contará com a participação de 92 equipes, sendo: 32 (Trinta e duas) equipes na Copa Brasília, e 60 (sessenta) equipes na Copa União e contará com a participação de 2300 atletas inscritos e mais de 270 membros da comissão técnica, divididas em cinco categorias Fraldinha SUB-09, Pré Mirim SUB-11, Mirim SUB-13, Infantil SUB-15, Juvenil SUB-17, e teve a participação de 92 equipes e 257 jogos.

## 2. DESCRIÇÃO DO PROJETO

Nome do Projeto: 12ª Copa Brasília	
Local de realização: Campo Sintético do Cruzeiroinho Parque vivencial norte - Quadra 02 Setor Norte - Gama-DF	
Período de execução:	21/07/2023 a 30/07/2023
Período de realização do Evento:	22/07/2023 a 30/08/2023
Enquadramento: (X) participação ( ) educacional ( ) rendimento	
Previsão de beneficiários diretos: <b>800</b> (oitocentos atletas e 80 membros da comissão)	
Previsão de público indireto: 1000 mil pessoas	
Valor Total do Projeto: R\$ 42.675,82(quarenta e dois mil seiscentos e setenta e cinco reais e oitenta e dois centavos)	
Valor Total do Termo de Fomento: 42.675,82(quarenta e dois mil seiscentos e setenta e cinco reais e oitenta e dois centavos)	

### 2.1 OBJETO DA PARCERIA

Realização da 12ª Copa Brasília.

### 2.2 APRESENTAÇÃO DO PROJETO

A 12ª Copa Brasília, acontecerá entre os dias 21/07/2023 a 30/07/2023 e contará com a participação de 32 equipes, sendo: 16 equipes infantil e 16 equipes juvenil na 12ª Copa Brasília, e contará com a participação de 800 atletas inscritos e mais 80 membros da

comissão técnica. Será realizado no Campo Sintético do Cruzeiroinho Parque vivencial norte - Quadra 02 Setor Norte - Gama-DF onde e realizada há anos sem dúvida alguma, o campeonato de base mais aguardado pelos atletas e equipes do Distrito Federal, movimentando todo o futebol de base da nossa Cidade tendo cerca de mais de oitocentas crianças, adolescentes, bem como, aproximadamente, 1000 pessoas que acompanham as Escolinhas, nos treinos e jogos oficiais realizados pela Fundação Criança Gama de Futebol de Base em parceria com o Instituto Mover da vida - IMV.

Além de propiciar o entretenimento, gerando também rentabilidade aos ambulantes, lavadeiras, professores das categorias de base, farmácias, lojas de artigos esportivos; acentuando a economia direta e indiretamente. Sendo que a participação na competição é livre para qualquer equipe que tenha interesse e atenda as exigências técnicas e legais inerentes a competição, os jogos das competições são realizados no Campo Sintético do Cruzeiroinho Parque vivencial norte - Quadra 02 Setor Norte - Gama-DF.

## 2.3 JUSTIFICATIVA DO PROJETO:

A utilização de recursos provenientes da Lei nº 13.019/2014, se justifica devido à clara dificuldade de se conseguir apoios para a prática de Futebol de Campo na Região Administrativa do Gama, que é tão importante para a transformação e abertura de novas possibilidades para os praticantes de Futebol em nossa Cidade com praticantes a partir de 13 anos de idade de ambos os sexos.

Considerando que o lazer é direito previsto pela Constituição e levando em consideração a cultura nacional da paixão pelo futebol, este projeto é voltado para a qualidade de vida, lazer e bem-estar físico e psicológico dos participantes, além de desenvolvimento local da cidade na prática esportiva, além disso, reforça o esporte na cidade do Gama que é referência de Futebol do Distrito Federal.

Dessa forma é relevante o desenvolvimento desse projeto, fomentado pela Secretaria de Esporte e Lazer do Distrito Federal e que certamente oportunizará a comunidade do Gama a participação nas competições amadoras. Atualmente, de acordo com a CODEPLAN-PEDAD 2018, possui 132.466 habitantes, sendo 52,5% do sexo feminino a idade média era de 34,4 anos.

Dentro desta perspectiva a 12ª Copa Brasília de Categorias de Base, visa promover a prática do esporte de base no Gama, ajudando na socialização e integração das crianças, jovens e adultos em todas as faixas e idades, nas categorias, Infantil SUB-15, Juvenil SUB-17, contribuindo para o seu desenvolvimento físico, mental e social. Promovendo uma disputa saudável entre as equipes contribuindo assim para que as distintas classes sociais possam se interagir através do Esporte, sempre pautado pelo respeito às diferenças, ajudando assim a construir a cada dia uma sociedade mais justa, solidária e igualitária, estando em conformidade com os interesses da Secretaria de Esportes do DF.

## 2.4 OBJETIVO GERAL:

Proporcionar a prática de atividades esportivas em especial o Futebol de Campo por meio da 12ª Copa Brasília, na Cidade do Gama – DF, realizar a prática de atividades esportivas, em especial o Futebol de Campo no Campo Sintético do Cruzeiroinho parque vivencial norte - Quadra 02 Setor Norte - Gama-DF

## 2.4.1 OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Contribuir para diminuição da exposição dos riscos sociais (drogas, prostituição, gravidez precoce, criminalidade, trabalho infantil, exploração sexual) e conscientização da importância da prática esportiva, assegurando o exercício da cidadania;
- Descobrir novos talentos, possibilitando um ponto de partida para uma possível ascensão na modalidade oferecida;
- Democratizar o acesso ao esporte, privilegiando a comunidade menos favorecidas;
- Incentivar a prática de atividades físicas, visando à saúde do corpo (mente sadia em corpo sadio);
- Proporcionar oportunidades de vivência em eventos esportivos.

## 2.5 METAS QUANTITATIVAS E QUALITATIVAS E INDICADORES DE MONITORAMENTO/ CUMPRIMENTO DAS METAS

Metas (Qualitativas)	Indicador	Parâmetro(s) para aferição de cumprimento das Metas
Fomentar a prática esportiva e de lazer aos atletas praticantes de Futebol Base nas categorias Infantil SUB-15, Juvenil SUB-17	Contratação de equipe de arbitragem, assessoria contabilidade, serviço de comunicação, fotógrafo, auxiliar administrativo STAFF.	- Listagem das equipes inscritas na competição - Registros fotográficos - Notas fiscais
Premiar as equipes que ficarem em 1 <sup>o</sup> e 2 <sup>o</sup> lugar na competição com troféus e medalhas	Troféus e medalhas	- Fotos; - Notas Fiscais - Registros fotográficos, prints e links (de reportagens).
Cerimônia de encerramento da 12 <sup>a</sup> Copa Brasília	Mestre de cerimônia, contratação De sonorização.	-Fotos; - Notas Fiscais
Aquisição de Material esportivo para a realização da 12 <sup>a</sup> Copa Brasília	Aquisição de uniformes e bolas	- Fotos; - Notas Fiscais
Metas (Quantitativas)	Indicador	Parâmetro(s) para aferição de cumprimento
Alcançar o total de 32 equipes participantes	Realização dos jogos	-Fichas de Inscrições -Registros fotográficos -Sumulas
Atingir o número de 800 atletas inscritos para os jogos.	Inscrição	-Ficha de inscrição

## 2.6 CRONOGRAMA DETALHADO DE ATIVIDADES DO PROJETO

<b>Nome do Evento:</b>	12 <sup>a</sup> Copa Brasília e Categorias de Base		
<b>Descrição/Etapa:</b>	Campeonato de Campo		
<b>Data do Evento:</b>	21/07/2023 a 27/07/2023	<b>Turno:</b>	Matutino / Vespertino

<b>Período Custeado pelo Fomento (Se for o caso):</b>	22/07/2023 a 27/07/2023	<b>Turno:</b>	Matutino / Vespertino
<b>Local:</b>	-Campo Sintético do Cruzeiroinho Parque vivencial norte Quadra 02 Setor Norte - Gama-DF		
<b>Espaços Físicos Disponíveis:</b>	(...) Quadra Poliesportiva	(...) Praça	
	(...) Pátio	(...) Piscina	
	(...) Ginásio	(...) Clube	
	(...) Espaço Privado Qual? _____	(X) Outro Qual? Campo sintético e gramado	
<b>Quantidade de participantes neste evento</b>			
<b>Diretos: 880</b> <i>Atletas: 800</i> <i>Comissão Técnica: 80</i>	<b>Indiretos: 1.000</b>	<b>Total: 1880</b>	
<b>Quanto à abrangência (origem dos participantes)</b>			
(...) Local			
(X) Regional			
(...) Nacional			
<b>Faixa etária</b>			
		<b>Categoria-Modalidade/Data/Turno</b>	<b>Qtd.</b>
(X) Crianças/Adolescentes (até 14 anos)			
(X) Jovens (15 a 24 anos)		Juvenil SUB-17 Masculino 22/07/2023 a 27/07/2023 Masculino Matutino/Vespertino	800
(...) Adultos (entre 25 anos e 59 anos)			
(...) Idosos (a partir de 60 anos)			
(...) Pessoas com deficiência e/ou portadoras de necessidades especiais (limitação física, mental, sensorial ou múltipla - inseridas na distribuição acima)			
<b>Inscrição dos participantes</b>			
(...) Escolas			
(...) Em centros comunitários			
(X) Na sede da entidade proponente			
(...) Na sede de entidades parceiras			
(...) Pela internet. Especifique			
(...) Outros. Especifique			

## 2.7 FORMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES OU PROJETOS (METODOLOGIA)

### INSCRIÇÕES

As inscrições 12ª Copa Brasília, acontecerão entre os dias 10 e 14 de julho de 2023, por meio do e-mail: ([institutomoverdavid@gmail.com](mailto:institutomoverdavid@gmail.com)) e whatsapp: (61 98124-1621), do Instituto Mover da Vida e Fundação Criança Gama de Futebol de Base.

Assim sendo a 12ª Copa Brasília, Categorias de Base acontecerá entre os dias 22/07/2023 a 27/07/2023, aos sábados e domingos pela manhã, tarde e noite, e dias de semana (segunda, terça, quarta, quinta e sexta-feira) após as 19:00hs, com a participação de 32 equipes divididas em duas categorias: Infantil SUB-15, Juvenil SUB-17 e as categorias campeã e vice campeã receberam troféu e medalha sendo 01 troféu para o campeão, um troféus para o vice campeão, um troféu de artilheiro e um troféu de goleiro menos vazado sendo 25 medalhas para cada uma dessas equipes.

## **FORMA DE DISPUTA DA 12ª COPA BRASILIA DE FUTEBOL DE BASE 2023**

Jogos de: 22/07/2023 até 27/07/2023

A Competição acontecerá no recesso escolar com 32 equipes em duas categorias Infantil /Juvenil, cada categoria sera dividida em duas chaves de quatro grupos:

As equipes serão definidas por sorteio, para compor cada grupo com 04 times, na 1ª fase os jogos acontecerão dentro dos grupos, classificando duas equipes em cada um. 2ª fase as equipes se enfrentam em jogo único sem vantagem. Terminando empatado haverá cobranças de penalidades, assim: Jogo -1 - 1ºA X 2ºB, Jogo -2 - 1ºB X 2ºA, Jogo -3 - 1ºC X 2ºD, Jogo -4 - 1ºD X 2ºC;

3ª fase, as equipes se enfrentam sem vantagem, terminando empatado, haverá penalidades:

Vencedor do Jogo 1 X Vencedor do Jogo 4, Vencedor do Jogo 2 X Vencedor do Jogo 3

4ª Fase, as vencedoras da 3ª fase farão a grande finalíssima, terminando empatado haverá cobranças de penalidades.

## **CERIMÔNIA DE ENCERRAMENTO DA COPA BRASÍLIA**

A cerimônia de encerramento da 12ª Copa Brasília acontecerá no dia das finais, e a premiação será entregue ao final de cada jogo, onde premiaremos o Campeão e vice-campeão de Cada Categoria bem como os troféus de artilheiro e goleiro menos vazado

## **DOS MATERIAIS**

Os materiais a serem adquiridos pelo termo de fomento serão comprados assim que o recurso cair na conta da instituição sem prejuízo a competição uma vez que toda premiação so será entregue ao final a competição

## **COORDENAÇÃO GERAL**

Profissional responsável por coordenar todos os aspectos do projeto em todas as suas etapas para que ele se efetive conforme o planejado. Ele desenvolverá e acompanhará o planejamento, a divulgação, a execução e a entrega dos produtos de todas as etapas do projeto. É quem direcionará a escolha dos profissionais e fornecedores contratados, organizará o cronograma das ações, fará a cobrança de prazos das equipes e participantes, definirá e acompanhará toda a estratégia de comunicação, auxiliará na seleção dos inscritos para as modalidades e prestará apoio a toda a equipe do projeto. Para que isso aconteça este coordenador terá 6 diárias com uma carga horário de 8hsdiárias a durante o período de realização do projeto.

## AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Profissional responsável pelo gerenciamento de todas as demandas administrativas do projeto que envolvem o planejamento e controle de inscrições fichas, sumulas, contratação de serviços e fornecedores, bem como auxiliar o coordenador Geral e o Diretor de Prestação de contas na prestação de contas do projeto, recebimento de toda documentação e relatório de todos os coordenadores das modalidades além de toda a parte administrativa e ficara também responsável por fazer toda divulgação do projeto nas redes Sociais do Instituto. Para que isso aconteça este coordenador terá 6 diárias com uma carga horário de 8hs diárias a durante o período de realização do projeto.

Será disponibilizado semanalmente após o início da execução através do link Google drive: <https://drive.google.com/drive/u/1/folders/15gmni3Tdn6PvHR7JrTEpjRsH3mpP54wM>, todas Listagem das equipes inscritas na competição, Registros fotográficos, Notas fiscais, Fotos, prints e links (de reportagens), Fichas de Inscrições e Sumulas que comprovem o cumprimento das metas e resultados.

Esta OSC entende ser terminantemente proibida a inclusão de logomarcas de patrocínios diversos à logomarca da Secretaria de Estado de Esporte e Lazer – SEL, em todo e qualquer material adquirido com recursos advindos do Termo de Fomento, sob pena de sofrer a glosa total dos valores referentes aos itens adquiridos em descumprimento a esta determinação.

### 2.7.2 Equipe de RH

Função	Qnt.	Forma de contratação do RH	Profissional a ser contratado já tem vínculo com a OSC? Qual?	Profissional da OSC é remunerado ou Não Remunerado	Carga horária de trabalho na OSC	Carga horária que será destinada ao projeto
Coordenação Geral	01	Profissional autônomo	Sim, voluntário	não	-----	8hs diárias
Auxiliar Administrativo	01	Profissional autônomo	Sim, voluntário	não	-----	8hs diárias

## 2.8 BENEFÍCIOS E IMPACTOS GERADOS AO PÚBLICO PELA PARCERIA

- ✓ Modificar a realidade esportiva dos atletas envolvidos na competição trazendo perspectivas de crescimento de valores sociais, de inclusão, tático e técnico;
- ✓ Promover e fomentar o futebol de Campo na Região Administrativa onde acontecerá a competição no intuito de atingir a maior quantidade possível de atletas;
- ✓ Promover a prática de futebol de campo, como também a fortalecer culturalmente e cumpre seu papel social;
- ✓ Democratizar a participação de crianças e adolescentes em competições oficiais.

## 2.9 CROQUI DO EVENTO

**Campo Sintético Cruzeiroirinho - Quadra 02 Setor Norte - Gama-DF**



## 2.10 CONTRAPARTIDA

Não se aplica

## 3. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DO PROJETO

Cronograma de Execução			
Programação	Valor	Duração	
		Início	Término
Divulgação	R\$ 1.000,00	22/07/2023 a 27/07/2023	
Aquisição de Materiais	R\$ 10.300,00		
Contratações	R\$ 31.375,82		

## 4. DESEMBOLSO DA ENTIDADE: PAGAMENTO DE RH E DE FORNECEDORES

O desembolso da entidade diz respeito à periodicidade dos pagamentos que serão realizados. Cabe à entidade realizar a gestão das suas contratações visando à correta aplicação de recursos públicos.

Nos casos de projetos continuados (desenvolvimento de atividades acima de 03 meses) é necessário que o pagamento das ações seja mensal, ou por atividade realizada (ex: pagamento de arbitragem por jogo; locação de equipamento por evento). A aquisição de materiais que visam o desenvolvimento pleno do objeto (material esportivo, lanche, uniforme, etc) deve ser fracionada, permitindo à OSC a identificação real do quantitativo a ser adquirido.

Para projetos continuados (desenvolvimento de atividades acima de 03 meses): no que compete a contratação de Recursos Humanos a Entidade Declarara ter ciência do disposto no parágrafo 3º e 4º do art. 30 da Portaria 98/2020, a saber:

*§ 3º Para a execução da parceria em atividade contínua, as atividades finalísticas da OSC definidas no § 1º, devem ser executadas pessoalmente pela entidade, em caráter "intuitu personae" da relação*

*jurídica, sendo vedada à subcontratação nesses casos, exceto para serviços acessórios e complementares.*

*§ 2º Considera-se atividade contínua aquela que ultrapassar três meses de duração.*

Quanto a movimentação financeira, ressalta-se que no Decreto nº 37.843 de 13/12/2016, o qual regulamenta a aplicação da MROSC no Distrito Federal, no Artigo 38, estabelece:

*Art. 38. A movimentação de recursos da parceria será realizada mediante transferência eletrônica sujeita à identificação do beneficiário final e os pagamentos serão realizados por crédito na conta bancária dos fornecedores e prestadores de serviços, uso de boleto bancário ou cheque nominal.*

*§ 1º Poderá ser admitida, excepcionalmente, a realização de pagamento em espécie, limitado a R\$ 1.000,00 por operação, quando configurada peculiaridade relativa ao objeto da parceria ou ao território de determinada atividade ou projeto, desde que:*

*I - haja essa previsão no plano de trabalho aprovado; ou*

*II - seja conferida autorização em decisão motivada do administrador público, a partir de solicitação formal da organização da sociedade civil.*

Marcar as opções abaixo:

(X) Dou ciência do acima informado

(X) Não haverá pagamento em espécie

( ) Haverá pagamento em espécie. Sendo as despesas a seguir:

#### 4.1. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DA ENTIDADE

Cronograma de Desembolso			
Meta	Etapa/Fase	Especificação	Mês
Meta 1	1.1	Divulgação	JULHO
Meta 2	2.1	Aquisição de Materiais	
Meta 3	3.1	Equipe de RH	
	3.2	Prestação de Serviços	

## 5. PLANILHA DE MATERIAIS/SERVIÇOS NÃO CONTEMPLADOS PELO FOMENTO (FONTE DE RECEITA DIVERSA)

Descrição Detalhada	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Fonte de Custeio	Receita (O item contratado irá gerar receita? Indicar valor)	Despesa (Se o item contratado gerar receita indicar o item em que o recurso será utilizado)
							NÃO
							NÃO
							NÃO
							NÃO
<b>VALOR TOTAL DOS ITENS FORA DO TERMO DE FOMENTO</b>				<b>R\$</b>			

## 5.1 Planilha Termo de Fomento

PLANILHA TERMO DE FOMENTO							
<b>Meta 1 Divulgação</b>							
<b>Etapa 1.1</b> Fomentar a prática esportiva e de lazer aos atletas praticantes de Futebol Amador, na categoria masculino.							
ITEM	Descrição Detalhada	Unidade de Medida (Diária/Mês/Mts/Serviço/Unidade)	Quant	Total	Valor Unitário	Valor Total	Justificativa para aquisição /locação e memória de cálculo
1.1.1	Aquisição de Banners em Lona Tamanho 3 metros de largura por 1 metro de altura em ilhós.	Unid.	04	04	R\$ 150,00	R\$ 600,00	aquisição de 04 banners para serem colocados no campo onde será realizado a competição 4x150,00=600,00
1.2.1	Aquisição de Banners em Lona Tamanho 3 metros de largura por 3 metro de altura em ilhós.	Unid.	01	01	R\$ 400,00	R\$ 400,00	aquisição de 01 banners para serem colocados no campo onde aconteceu a competição 1x 400,00=400,00
<b>Valor Total da Etapa 1.1</b>						<b>R\$ 1.000,00</b>	
<b>Valor total da Meta 1</b>						<b>R\$ 1.000,00</b>	
<b>Meta 2 Aquisição de Materiais</b>							
<b>Etapa 2.1</b> Premiar com medalhas as equipes 1º colocado e 2º colocado, com troféus, a equipe vencedora de cada categoria e o Artilheiro e Goleiro Menos Vazado de cada equipe, e um jogo de uniforme para equipe campeão e vice de cada Categoria.							
ITEM	Descrição Detalhada	Unidade de Medida (Diária/Mês/Mts/Serviço)	Quant.	Total	Valor Unitário	Valor Total	Justificativa para aquisição/locação com memória de cálculo

2.1.1	Aquisição de medalha exclusiva 7 cm Espessura 4mm fita personalizada 3cm largura 2 faces personalizadas frente da medalha cunhada com alto/baixo relevo verso da medalha cunhada com alto/baixo relevo sem adesivo sem resinas coloridas metal zamak com metalização ouro, prata e bronze ou todas envelhecidas fica a escolha	Unid.	100	100	R\$ 15,00	R\$ 1.500,00	aquisição de 100 medalhas para ser entregue aos campeões e vice campeões de cada categoria sendo 50 para os campeões e 50 para os vice campeões. Totalizando assim 100 medalhas $100 \times 15,00 = 1.500,00$
2.1.2	Aquisição de troféus aço inox curvado e polido acrílico espelhado prata (acabamento acima da base) acrílico espelhado prata (em frente a base) adesivos personalizados de alta colagem com impressão digital MDF com pintura laqueada prata e corte laser altura 50 centímetros	Unid.	04	04	R\$ 350,00	R\$ 1.400,00	Aquisição de 04 troféus para ser distribuído para o campeão e vice campeão de cada categoria $4 \times 350,00 = 1.400,00$
2.1.3	Aquisição de troféu de Goleiro menos vazado feito em resina modelada a mão, envolvendo pintura ouro velho Base em MDF com pintura preto laqueado Acabamento em acrílico espelhado prata em frente a base Adesivo personalizado de alta colagem com impressão digital aproximadamente 19CM altura	Unid.	02	02	R\$ 100,00	R\$ 200,00	Aquisição de 02 troféus de Goleiro para ser entregue aos goleiros menos vazado de cada categoria $02 \times 100,00 = 200,00$
2.1.4	Aquisição de troféu de artilheiro em formato de Chuteira com travas feita em resina modelada a mão,	Unid.	02	02	R\$ 100,00	R\$ 200,00	Aquisição de 02 troféus de artilheiro para ser entregue aos goleiros menos

	envolvendo pintura bronze velho cano niquelado cromado revestido por vinil escovado dourado Base em MDF com pintura preto laqueado Acabamento em acrílico espelhado prata em frente a base Adesivo personalizado de alta colagem com impressão digital aproximadamente 19CM altura						vazado de cada categoria 02X100,00=200,00
2.1.5	Aquisição de Bolas Futebol de Campo bola oficial, fabricada em PU tecnologia além de ser costurada a possui reforço termo fusion. Sua câmara de ar em látex e o miolo removível. PU High Solid construção: Híbrida (Costurada + termo fusion)	Unid.	35	35	R\$ 200,00	R\$ 7.000,00	Aquisição de 35 bola para ser entregue 1 a cada equipe participante totalizando assim 32 bolas e 03 bolas para serem utilizadas pela organização da competição durante a realização dos jogos totalizando assim 35 bolas 35x200,00=7.000,00
<b>Valor Total da Etapa 2.1</b>						<b>R\$ 10.300,00</b>	
<b>VALOR TOTAL DA META 2</b>						<b>R\$ 10.300,00</b>	
<b>Meta 3 Contratações</b>							
<b>Etapa 3.1 Equipe de RH</b>							
ITEM	Descrição Detalhada	Unidade de Medida (Diária/Mês/Mts/Serviço)	Quant.	Total	Valor Unitário	Valor Total	Justificativa para aquisição/locação com memória de cálculo
3.1.1	1- Coordenação Geral responsável por coordenar todos os aspectos do	Diária	06	06	R\$ 350,00	R\$ 2.100,00	Contratação de 01 Coordenador geral com 6

	<p>projeto em todas as suas etapas para que ele se efetive conforme o planejado. Ele desenvolverá e acompanhará o planejamento, divulgação, execução e a entrega dos produtos de todas as etapas do projeto. É quem direcionará a escolha dos profissionais e fornecedores contratados, organizara o cronograma das ações, definira e acompanhara toda a estratégia de comunicação, auxiliará o coordenador de competição na seleção dos escritos não será exigida formação acadêmica uma vez que somente se faz necessário o conhecimento específico das diretrizes da competição e demais regras do campeonato de futebol amador com carga horária 8hs diárias</p>						<p>diárias para trabalhar em todos os aspectos do projeto e em todas as suas etapas durante toda execução do projeto.          06x 350,00= 2.100,00</p>
3.1.2	<p>Auxiliar administrativo 01 Profissional que auxiliará nas demandas administrativas do Projeto, que envolvem o planejamento e controle do projeto, cotação de fornecedores, contratação de serviços e fornecedores, organização de pagamento, e elaboração das planilhas de prestação de contas,</p>	Diária	6	6	R\$ 205,97	R\$ 1.235,82	<p>Contratação de 01 auxiliar administrativo com 6 diárias, para cuidar de todos os aspectos administrativos e financeiro do projeto durante todo o seu período de execução          6x05,97=1.235,82</p>

	não será exigida formação acadêmica e terá uma carga horária de 8 horas diárias						
<b>Valor Total da Etapa 3.1</b>						<b>R\$ 3.335,82</b>	
<b>Etapa 3.2 Prestação de Serviços</b>							
3.2.1	Equipe de Arbitragem contendo 1(um) arbitro principal e 2 (dois) Auxiliares.	Jogo	62	62	R\$ 300,00	R\$ 18.600,00	Contratação de serviços de arbitragem para apitar 62 jogos das competições, $62 \times 300,00 = 18.600,00$
3.2.2	Contratação de serviço de comunicação – fazer toda parte de divulgação da competição no Site do Instituto, Facebook, Instagram e produzir todas as peças publicitárias referente a competição	Diárias	6		R\$ 150,00	R\$ 900,00	Contratação de serviços de 6 diárias de profissional especializada em comunicação digital e produção de peças para divulgação digital para ser divulgado no site e nas redes Sociais do Instituto Durante toda execução da competição $6 \times 150,00 = 900,00$
3.2.3	Diretor de Arbitragem pessoa responsável pelo gerenciamento de todas as demandas especificamente esportivas do projeto que envolve o planejamento, controle organização do cronograma dos jogos, acompanhamento e organização da escala dos árbitros não será exigido formação acadêmica uma vez que este profissional se faz necessário o conhecimento específico das	Diárias	6	6	R\$ 250,00	R\$ 1.500,00	Contratação de 01 diretor de arbitragem com de 10 diárias de Diretor de arbitragem que fará a escala dos árbitros e receberá as sumulas dos jogos. $6 \times 250,00 = 1.500,00$

	diretrizes do Instituto Mover da Vida e das regras do campeonato amador com a carga horária de 8 horas diárias						
3.2.4	Contratação de Staff Serão contratadas pessoas para atuarem em funções diversas dentro das partidas, cuidara dos materiais, Banners, equipamentos, organização da entrada e saída dos jogadores o profissional trabalhara em média 8hs diárias	Diárias	36	36	R\$140,00	R\$ 5.040,00	Contratação de 36 serviço de Staff para auxiliarem em todos os aspectos nos campos Campo Sintético do Cruzeiroinho Parque vivencial norte Quadra 02 Setor Norte - Gama-DF, são 06 Staff com 01 diária cada durante o período de execução da competição 36x140,00=5.040,00
3.2.5	Locação de sistema de sonorização médio porte com 02 caixas ativa e tripe 1 par de Microfone sem fio e demais equipamentos necessários e um profissional capacitado para operacionalizar os equipamentos. Para atender o evento de encerramento da Copa Brasília do projeto.	Diárias	01	01	R\$ 500,00	R\$ 500,00	Contratação de 01 diárias de som para ser utilizadas no evento de encerramento para as finais da competição. 01x500=500,00
3.2.6	Serviço de locação de ambulância tipo "D" com tripulação-UTE móvel: Ambulância equipada de acordo com as normas da vigilância sanitária, (conforme portaria MS nº 2.048/02). Descrição da tripulação: 01 técnico de enfermagem e um	Diária	01	01	R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00	Serviço de locação de 01 ambulância com 01 diarias de uma ambulância para transporte de pacientes durante a realização das finais 1x1.500,00=1.500,00



# Instituto Mover da Vida - I.M.V

Moacir Pinto Osório Junior  
Presidente I.M.V.  
Moacir Pinto Osório Junior  
Diretor Presidente - I.M.V.

motorista/socorrista.						
<b>Valor Total da Etapa 3.2</b>						<b>R\$ 28.040,00 3.335,82</b>
<b>Valor Total da Etapa 3</b>						<b>R\$ 31.375,82</b>
<b>0,00Valor Total do Projeto</b>						<b>R\$ 42.675,82</b>

## 6 DIVULGAÇÕES E IDENTIFICAÇÕES DO EVENTO

A divulgação acontecerá pelas redes sociais, banners, Site Institucional, Facebook, instagram e mídia especializada antes do início do projeto e durante toda a sua realização, bem como haverá a identificação física no local onde acontecerão as atividades.

## 7. Previsão de Receitas

PREVISÃO DE RECEITAS (inclusive recursos complementares)		
QTD.	Nome	Receitas
1	Emenda Parlamentar da Deputada Jaqueline Silva	R\$ 42.675,82
<b>TOTAL</b>		<b>R\$ 42.675,82</b>

Brasília, 19 de julho de 2023

Moacir Pinto Osório Júnior  
Presidente I.M.V.

---

Moacir Pinto Osório Júnior  
Diretor-Presidente - I.M.V.